



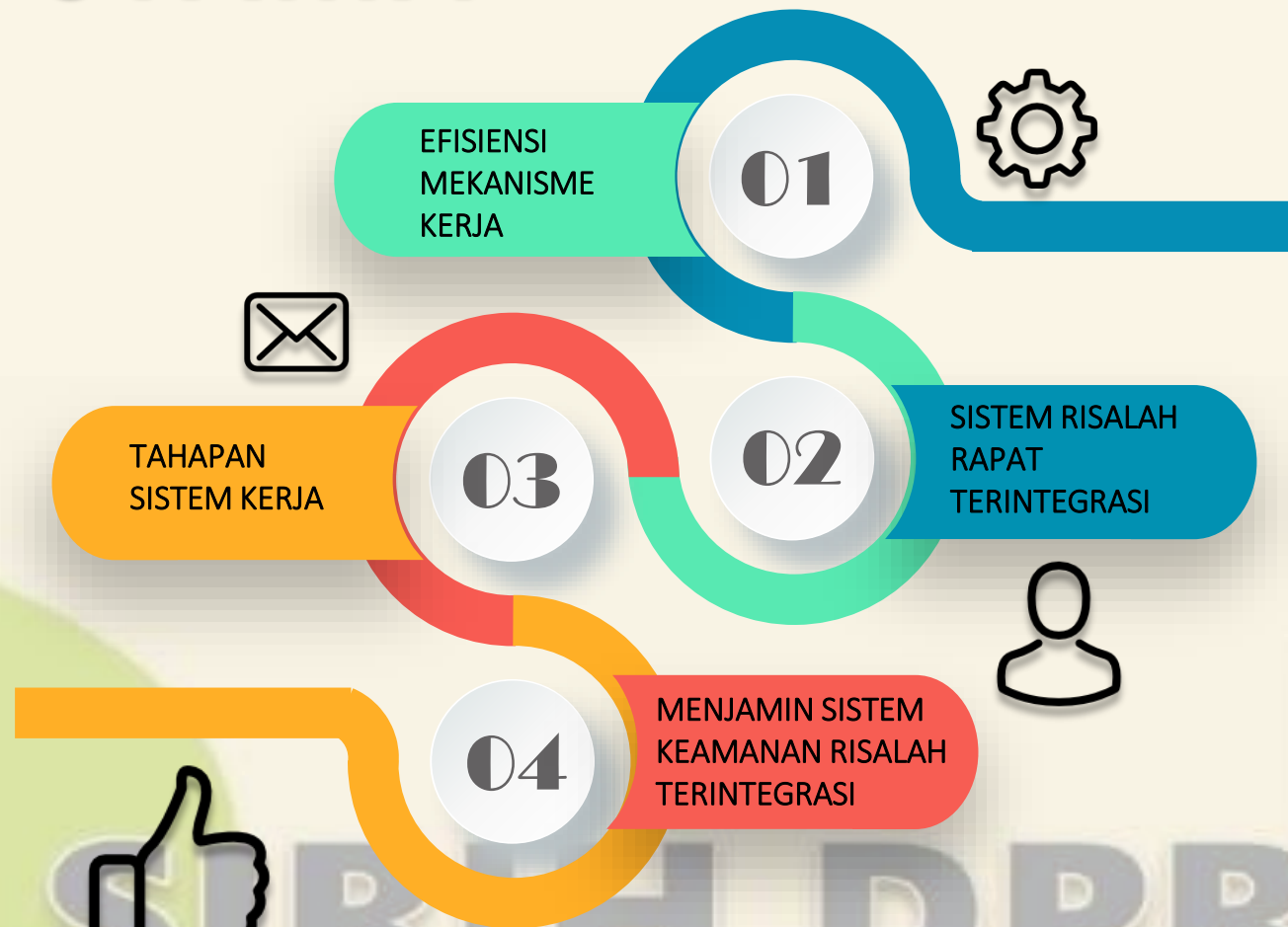
PROGRESS REPORT APLIKASI SIRIH DPR RI

BIRO PERSIDANGAN I

SEKRETARIAT JENDERAL DPR RI

TUJUAN UTAMA

SIRIH DPR RI



SIRIH DPR RI

SISTEM INFORMASI RISALAH DPR RI

TAHAPAN YANG TELAH DILALUI

TAHAPAN
PERENCANAAN

TAHAPAN PEMBUATAN
DAN UJI COBA

TAHAPAN KEBIJAKAN
DAN PROSEDUR KERJA

TAHAPAN PERENCANAAN

Pada tahapan ini telah dilaksanakan Rapat tanggal 9 Maret dan 21 s.d 23 Maret 2022 dengan kegiatan yaitu

Pembuatan Rancangan
Proposal Kegiatan

1

6

Koordinasi Tim Kerja

Presentasi Rancangan
Kegiatan

2

5

Pembentukan Tim Kerja

Penyusunan Rancangan
Pedoman Pelaksanaan

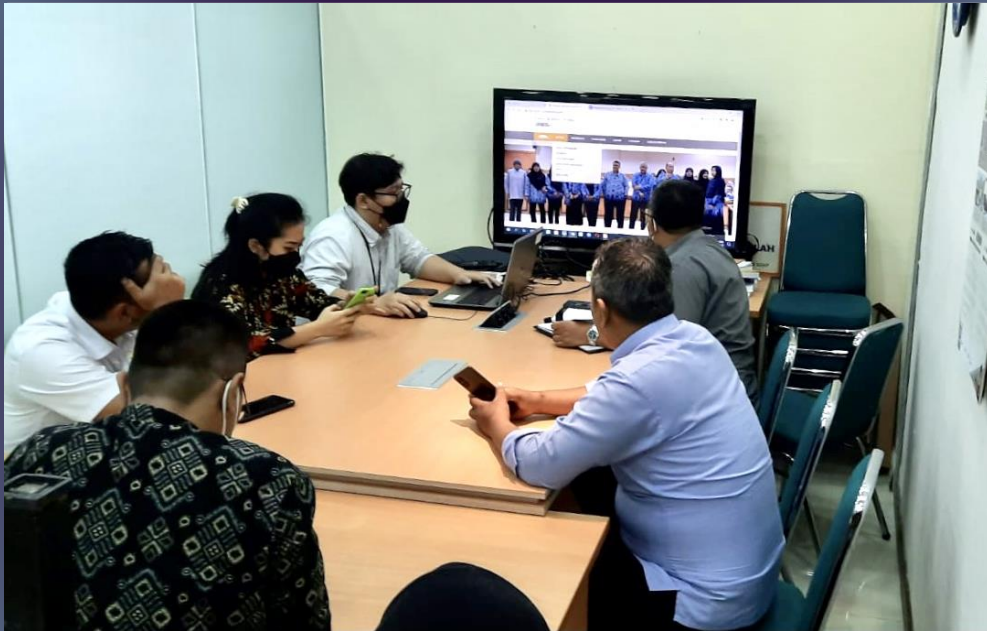
3

4

Penyusunan Kerangka SOP

SISTEM INFORMASI RISALAH DPR RI

EVIDENT
TANGGAL 9 MARET 2022
RAPAT KOORDINASI INVENTARIS JENIS DATA
YANG AKAN DIMASUKKAN DALAM APLIKASI SIRIH
DPR RI



DEWAN PERWAKILAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA
JLN. JENDERAL GATOT SUBROTO JAKARTA KODE POS 10270
TELP (021) 5715 349 FAX (021) 5715 423 / 5715 925, WEBSITE : www.dpr.go.id

LAPORAN SINGKAT
Rapat Koordinasi Aplikasi SIRIH

Hari/Tanggal : Rabu, 9 Maret 2022
Waktu : Pukul 10.00 WIB - selesai
Tempat : Ruang Rapat Risalah
Acara : 1. Pembahasan Aplikasi SIRIH;
2. Lain-lain
Ketua Rapat : Muhammad Yus Iqbal, S.E.
Hadir : 1. Tim SIRIH Bagian Risalah.
2. Denico Doly, S.H., M.Kn. (Peneliti Ahli Madya)
3. Apriyani Dewi Azis, S.H. (Perancang PUU Pertama)
4. Christina Devi Natalia, S.H., M.H. (Perancang PUU Pertama)
5. Astari Khaniasty, S.Kom. (Pranata Komputer Ahli Pertama)
6. Ronny Virgian, S.Kom. (Pranata Komputer Ahli Pertama)
7. Ibnu Hisyam Al-Lathif, A.Md.Kom. (Pranata Komputer Terampil)
8. Soffan Hadi Bahrudin, A.Md. (Pranata Komputer Terampil)

I. PENDAHULUAN

Rapat koordinasi aplikasi SIRIH tanggal 9 Maret 2022 dimulai pada pukul 10.10 WIB. Rapat koordinasi dibuka oleh Kabag Risalah dalam rangka membahas gambaran umum dari aplikasi SIRIH.

II. PEMBAHASAN

1. Kabag Risalah memaparkan sedikit mengenai aplikasi SIRIH sebagai kegiatan *quick wins* dari Biro Persidangan I dan mempersilakan kepada perwakilan dari



SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA
JLN. JENDERAL GATOT SUBROTO JAKARTA KODE POS 10270
TELP (021) 5715 349 FAX (021) 5715 423 / 5715 925, WEBSITE : www.dpr.go.id

LAPORAN SINGKAT
Rapat Koordinasi Aplikasi SIRIH

- Hari/Tanggal : Senin-Rabu, 21-23 Maret 2022
- Waktu : Pukul 12.00 WIB - selesai
- Tempat : Ruang Rapat Panja, Wisma Griya Sabha Kopo Cisarua, Bogor
- Acara : 1. Pembahasan Rancangan Aplikasi SIRIH;
2. Lain-lain
- Ketua Rapat : Muhammad Yus Iqbal, S.E.
- Hadir : 1. Tim SIRIH Bagian Risalah.
2. Denico Doly, S.H., M.Kn. (Peneliti Ahli Madya)
3. Drs. Ahmad Budiman, M.Pd. (Peneliti Ahli Madya)
4. Apriyani Dewi Azis, S.H. (Perancang PUU Pertama)
5. Christina Devi Natalia, S.H., M.H. (Perancang PUU Pertama)
6. Airlangga Eka Wardhana, S.Kom. M.T.I. (Pranata Komputer Ahli Madya)
7. Riza Kurniawan, S.Kom., M.T. (Pranata Komputer Ahli Muda)
8. Muhammad Sasmito Adi Wibowo, A.Md. (Pranata Komputer Terampil)

I. PENDAHULUAN

Rapat koordinasi aplikasi SIRIH tanggal 21, 22, 23 Maret 2022 dimulai pada pukul 14.10 WIB. Rapat koordinasi dibuka oleh Kabag Risalah dalam rangka membahas rancangan dari aplikasi SIRIH.

II. PEMBAHASAN

1. Kabag Risalah menyampaikan bahwa Rapat Konsinyering ini adalah untuk pembahasan pembangunan Aplikasi SIRIH dan harapan dari adanya aplikasi ini. Ketua rapat mempersilakan kepada Pustekinfo selaku pembuat dan pengembangan dari aplikasi SIRIH DPR RI untuk menyampaikan hal-hal yang

EVIDENT
TANGGAL 21 s.d 23 MARET 2022
RAPAT KOORDINASI
PEMBAHASAN RANCANGAN
APLIKASI SIRIH DPR RI

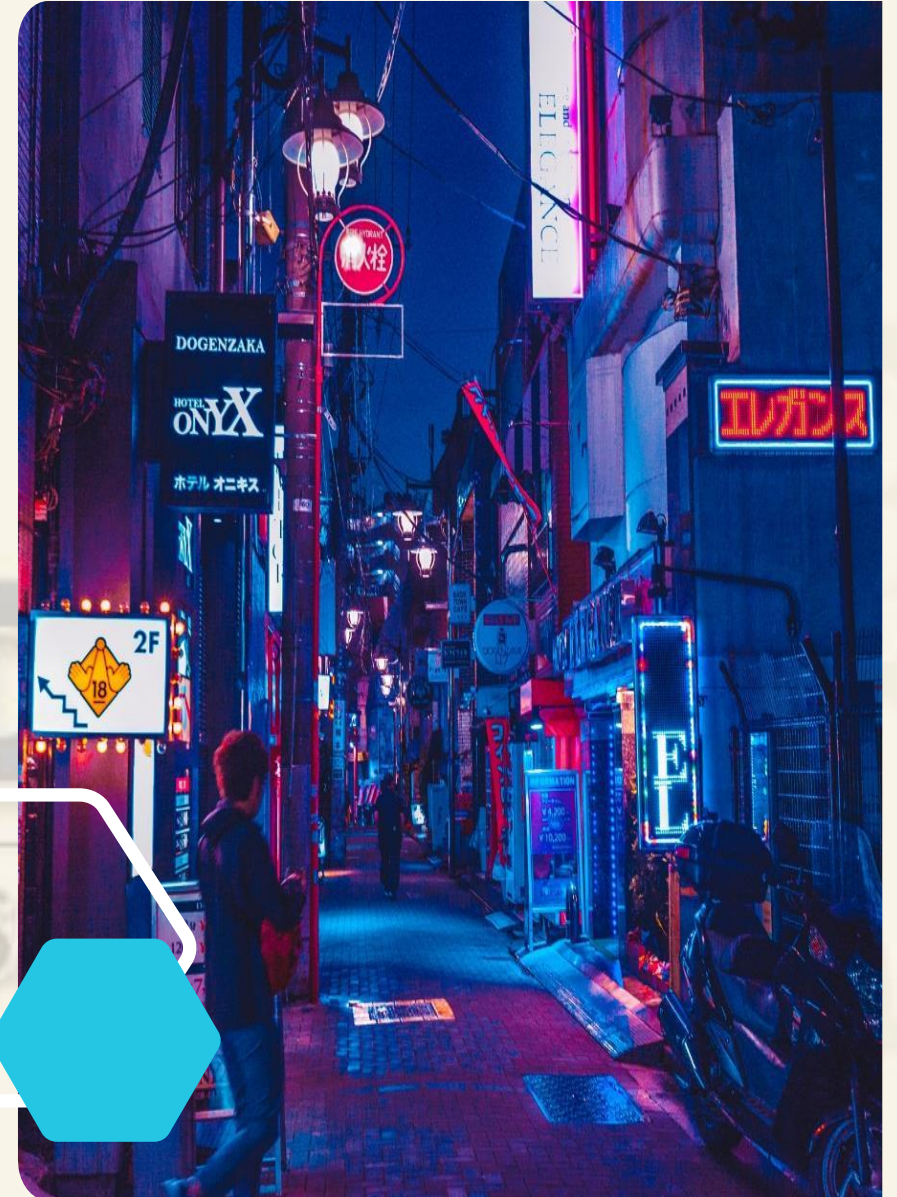
Tahapan Pembuatan dan Uji Coba

Pada tahapan ini sudah dilakukan Pembuatan Aplikasi SIRIH DPR RI dan pengenalan Aplikasi kepada Tim Kerja melalui Rapat tanggal 11 April 2022.

Pengenalan Aplikasi SIRIH DPR RI sebagai kegiatan Quick Wins 2022 kepada Tim Reformasi Birokrasi pada Rapat tanggal 18 Mei 2022, serta penyampaian Rencana Tahapan mulai dari Perencanaan, Pembuatan Aplikasi, Uji Coba, Penerapan, kegiatan Monitoring, serta kegiatan evaluasi dan pelaporannya.

Tahapan ini Mulai Bulan Maret s.d. Juli 2022 dengan Target yang telah tercapai:

- a. Inventarisasi Jenis Data;
- b. Rancangan dan Pembuatan Aplikasi;
- c. Pelaksanaan Uji coba oleh Internal Bagian Risalah; serta
- d. Penelaahan dan penyempurnaan Aplikasi.



PEMBUATAN DAN UJICOBA APLIKASI SIRIH MARET - JULI

1

MENGINVENTARISIR JENIS DATA

RAPAT KOORDINASI APLIKASI SIRIH DPR RI DILAKSANAKAN PADA TANGGAL 11 APRIL 2022.

2

MERANCANG DAN MEMBUAT APLIKASI

PROSES PERANCANGAN DAN PEMBUATAN APLIKASI SIRIH DI APRIL s. JULI 2022

3

UJI COBA

TANGGAL 6 JUNI 2022 TIM SIRIH DPR RI MELAKUKAN UJI COBA TERHADAP APLIKASI YANG SUDAH DIRANCANG.

4

PENYEMPURNAAN APLIKASI

MELAKUKAN KOORDINASI SECARA INTENS DENGAN PUSTEKINFO DALAM PENYEMPURNAAN APLIKASI

EVIDENT RAPAT KOORDINASI TANGGAL 11 APRIL 2022



DOKUMENTASI



SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA
JLN. JENDERAL GATOT SUBROTO JAKARTA KODE POS 10270
TELP (021) 5715 349 FAX (021) 5715 423 / 5715 925, WEBSITE : www.dpr.go.id

LAPORAN SINGKAT

Rapat Koordinasi Aplikasi SIRIH

Hari/Tanggal : Senin, 11 April 2022
Waktu : Pukul 13.00 WIB ...selesai
Tempat : Ruang Rapat Kepala Biro Persidangan I
Acara : Pembahasan Aplikasi SIRIH DPR RI
Ketua Rapat : Muhammad Yus Iqbal, S.E.
Hadir : 1. Tim SIRIH Bagian Risalah.
2. Denico Doly, S.H., M.Kn. (Peneliti Ahli Madya)
3. Drs. Ahmad Budiman, M.Pd. (Peneliti Ahli Madya)
4. Apriyani Dewi Azis, S.H. (Perancang PUU Pertama)
5. Christina Devi Natalia, S.H., M.H. (Perancang PUU Pertama)
6. Airlangga Eka Wardhana, S.Kom. M.T.I. (Pranata Komputer Ahli Madya)

I. PENDAHULUAN

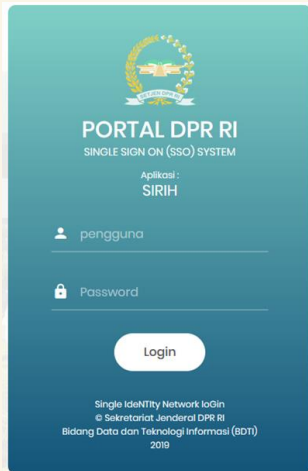
Rapat koordinasi aplikasi SIRIH tanggal 11 April 2022 dimulai pada pukul 13.05 WIB. Rapat koordinasi dibuka oleh Kabag Risalah dalam rangka pembahasan aplikasi SIRIH.

II. PEMBAHASAN

1. Rapat dilakukan dengan pemaparan oleh anggota Tim SIRIH (Pak Iwan Kurniawan) dengan menampilkan atau mendemokan aplikasi SIRIH mulai dari *log in* pada aplikasi hingga membuat data rapat.
2. Selanjutnya Tim SIRIH memaparkan beberapa kendala yang dihadapi pada saat melakukan *input file* pada data rapat, serta memberikan beberapa usulan-usulan perbaikan kepada Pustekin untuk kesempurnaan aplikasi ke depannya.
3. Pustekin akan melakukan perbaikan atas dasar usulan dari Tim SIRIH.

LAPORAN SINGKAT
RAPAT KOORDINASI

TAMPILAN APLIKASI SIRIH DPR RI



LOGIN

Aplikasi ini sudah dapat dipergunakan dengan melakukan login: <http://sirih.dpr.go.id>



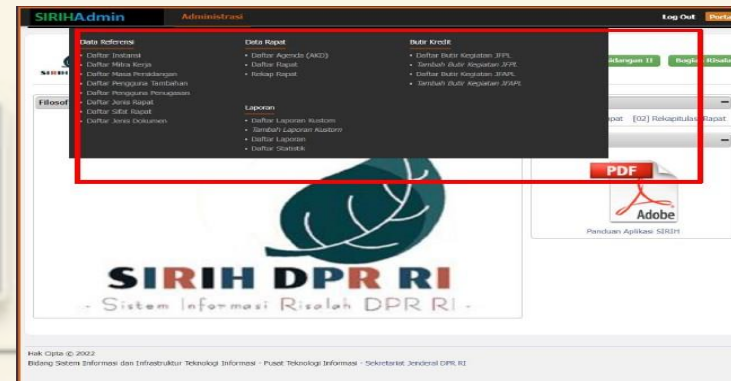
TAMPILAN APLIKASI SIRIH

Tampilan yang menyajikan Informasi yang akan dipergunakan oleh user



REKAP RAPAT

Berisikan data yang telah diinput oleh user/JFAPL DAN JFPL



ADMINISTRASI

Menampilkan Informasi yang dapat dipergunakan oleh user

**EVIDENT
RAPAT TANGGAL 6 JUNI 2022
RAPAT UJICOBA TERHADAP APLIKASI
SIRIH DPR RI**



**SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA**
JLN. JENDERAL GATOT SUBROTO JAKARTA KODE POS 10270
TELP (021) 5715 349 FAX (021) 5715 423 / 5715 925, WEBSITE : www.dpr.go.id

LAPORAN SINGKAT

Rapat Koordinasi Aplikasi SIRIH

Hari/Tanggal : Senin, 6 Juni 2022
Waktu : Pukul 13.00 WIB - selesai
Tempat : Ruang Rapat Raisalah
Acara : 1. Progres tentang Aplikasi SIRIH;
2. Lain-lain
Ketua Rapat : Maryanto, S.AP., M.AP.
Hadir : Tim SIRIH

I. PENDAHULUAN

Rapat koordinasi aplikasi SIRIH tanggal 6 Juni 2022 dimulai pada pukul 13.05 WIB. Rapat koordinasi dibuka oleh Kasubag TU Raisalah dalam rangka mendengarkan progres aplikasi SIRIH.

II. PEMBAHASAN

1. Kasubag TU Raisalah (Pak Maryanto) memaparkan sedikit mengenai sejauh mana progres dari aplikasi SIRIH. Saat ini PR besar ialah mengenai instrumen aplikasi SIRIH yaitu pembuatan SK, Pedoman dan SOP pada bulan Juli-September.
2. Selanjutnya perwakilan Tim SIRIH (Pak Iwan Kurniawan) memaparkan progres dan menjelaskan beberapa hal yang menjadi eror di dalam aplikasi SIRIH.
3. Dalam data referensi di aplikasi SIRIH tidak perlu dibahas kembali.
4. Selanjutnya dilakukan demo/uji coba dalam input data rapat. Berawal dari log in aplikasi, kemudian ke menu data rapat, dari situ dilengkapi data rapat yang sudah ada di dalam aplikasi SIRIH yang belum terisi oleh AKD seperti tahun sidang, waktu rapat, nama pimpinan rapat, nama sekretaris rapat, dan tempat rapat.

EVIDENT PENYEMPURNAAN PEMBUATAN APLIKASI SIRIH DPR RI



UNTUK MENU TAMBAH RAPAT PADA APLIKASI SIRIH DIJADIKAN TAMPILAN SEPERTI YANG VERSI RISALAH

Tampilan Daftar Rapat

Dalam tampilan Daftar Rapat apabila kita melakukan pencarian salah satu Rapat masih tampil 2 data rapat yaitu Data Rapat versi AKD dan Data Rapat versi Bagian Risalah.

Pada Data Rapat versi Bagian Risalah untuk waktu rapat masih belum tampil waktu rapat nya

Evaluasi Tanggal : 15 April 2022

Data Rapat versi Bagian Risalah **Data Rapat versi AKD**

Tampilan Rekap Rapat

Dalam tampilan Rekap Rapat pada kolom Rapat belum tampil tanggal rapat.

Evaluasi Tanggal : 16 April 2022

USUL PERUBAHAN TAMPILAN

Untuk data yang diisi versi AKD diharapkan pada saat dibuka pada Aplikasi SIRIH tidak dapat dilakukan editing (lock editing).

Aplikasi SIRIH hanya bisa **mencopy data** yang ada dalam data versi AKD, untuk selanjutnya dilakukan penyesuaian/perbaikan oleh JPPL/JFAPL dalam aplikasi SIRIH

CAPAIAN

KEBIJAKAN DAN PROSEDUR KERJA

JULI - SEPTEMBER

1

PEMBUATAN SURAT KEPUTUSAN SIRIH DPR RI

1. PEMBUATAN SK TIM KERJA SIRIH DPR RI
2. PEMBUATAN SK PEMBENTUKAN SISTEM INFORMASI RISALAH

2

PEMBUATAN PEDOMAN SIRIH DPR RI

- TELAH TERSUSUNNYA PEDOMAN SIRIH DPR RI YANG TERLAMPIR DALAM SK PEMBENTUKAN SISTEM INFORMASI RISALAH

3

PEMBUATAN SOP SIRIH DPR RI

- TELAH MELAKUKAN KOORDINASI DENGAN BAGIAN ORTALA DALAM PENYUSUNAN SOP SIRIH DPR RI

TAHAPAN KEBIJAKAN DAN PROSEDUR KERJA

Pada tahapan ini Tim menyelesaikan beberapa kegiatan yaitu:

- Surat Keputusan (SK) Sekjen DPR RI tentang Aplikasi SIRIH DPR RI;
- Pedoman Aplikasi SIRIH DPR RI
- Dan Pembuatan SOP Aplikasi SIRIH DPR RI.

Tahapan ini berjalan dari **Juli 2022** sampai dengan **September 2022**.

- Untuk SK Sekjen DPR RI tentang Aplikasi SIRIH DPR RI telah diproses.
- Pedoman Aplikasi SIRIH DPR RI telah selesai dan di presentasikan.
- SOP Aplikasi SIRIH telah maju ke Unit ORTALA dan menunggu penjadwalan pembuatan SOP Aplikasi SIRIH.



EVIDENT

RAPAT TANGGAL 3 AGUSTUS 2022

PEMBAHASAN SK, PEDOMAN, SOP



SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA
JLN. JENDERAL GATOT SUBROTO JAKARTA KODE POS 10270
TELP (021) 5715 349 FAX (021) 5715 423 / 5715 925 WEBSITE : www.dpr.go.id

Nomor : 218 /PS.13/08/2022
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Hal : Rapat Koordinasi

Yth.

Tim Kerja Quick Wins
Aplikasi SIRIH DPR RI
Di Lingkungan Sekretariat Jenderal DPR RI

Dalam rangka menindaklanjuti pembahasan dan penyelesaian Quick Wins Aplikasi Sirih DPR RI, bersama ini kami mengundang Saudara untuk hadir dalam rapat koordinasi yang akan dilaksanakan secara fisik dan hybrid pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 3 Agustus 2022
Pukul : 10.00 WIB s.d Selesai
Tempat : RR. Biro Persidangan I Gd. Setjen Lt. 2
Acara : 1. Pembahasan Pedoman
2. Pembuatan SOP Juknis
3. Pembuatan SK Sekjen
4. Rencana Laporan Akhir

Sehubungan pentingnya kegiatan tersebut di atas, kami mohon kesediaan Saudara untuk hadir dalam kegiatan dimaksud. Bagi yang hadir melalui hybrid untuk *Meeting ID* dan *Passcode* akan kami sampaikan sebelum waktu pelaksanaan kegiatan.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kehadirannya kami ucapkan terima kasih.

Jakarta, 1 Agustus 2022
Kepala Biro Persidangan I,


SUPRIHARTINI S.P.M.Si
NIP. 197101061990032006



SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA
JLN. JENDERAL GATOT SUBROTO JAKARTA KODE POS 10270
TELP (021) 5715 349 FAX (021) 5715 423 / 5715 925, WEBSITE : www.dpr.go.id

LAPORAN SINGKAT

Rapat Koordinasi

Pembahasan dan Penyelesaian Quick Wins Aplikasi SIRIH DPR RI

Hari/Tanggal : Rabu, 3 Agustus 2022
Waktu : Pukul 14.00 WIB - selesai
Tempat : Ruang Rapat Biro Persidangan I, Lt. 2 Gedung Setjen DPR RI
Acara : 1. Pembahasan Pedoman
2. Pembahasan SOP Juknis
3. Pembuatan SK Sekjen
4. Rencana Laporan Akhir
Ketua Rapat : Muhammad Yus Iqbal, S.E.
Hadir : 1. Drs. Ahmad Budiman, M.Pd.;
2. Denico Doly, S.H., M.Kn.;
3. Airlangga Eka Wardhana, S.Kom., M.T.;
4. Apriyani Dewi Azis, S.H.;
5. Christina Devi Natalia, S.H., M.H.;
6. Saeful Anwar, S.IP., M.E.;
7. Dimas Reza Prakasita, S.M.;
8. Tim SIRIH dan Bagian Risalah.

I. PENDAHULUAN

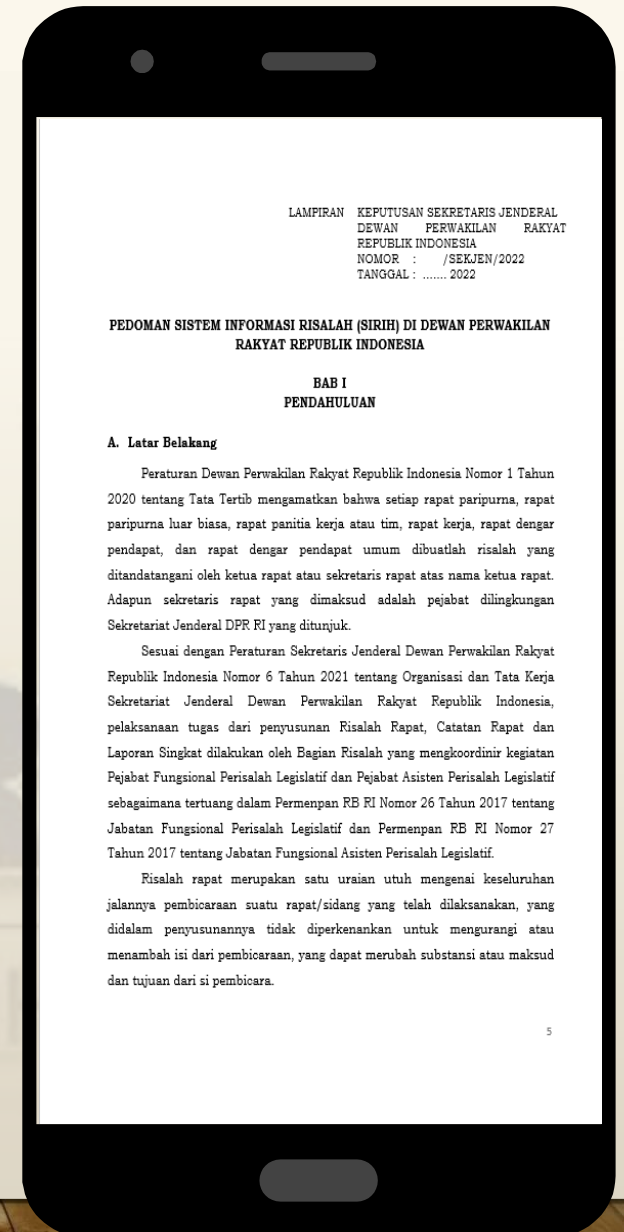
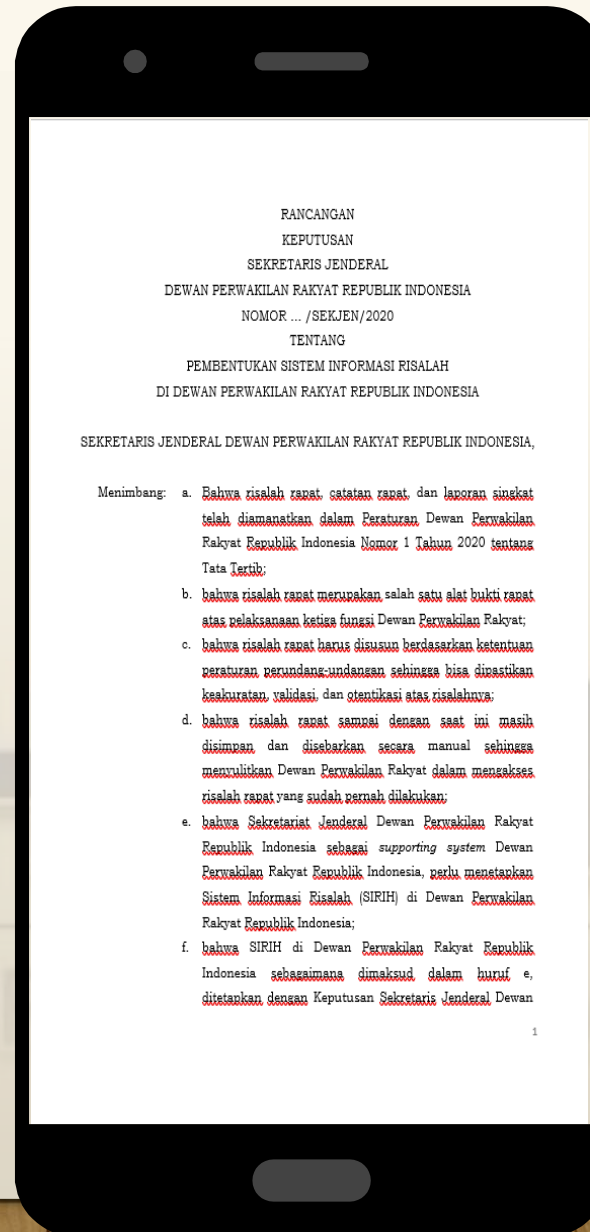
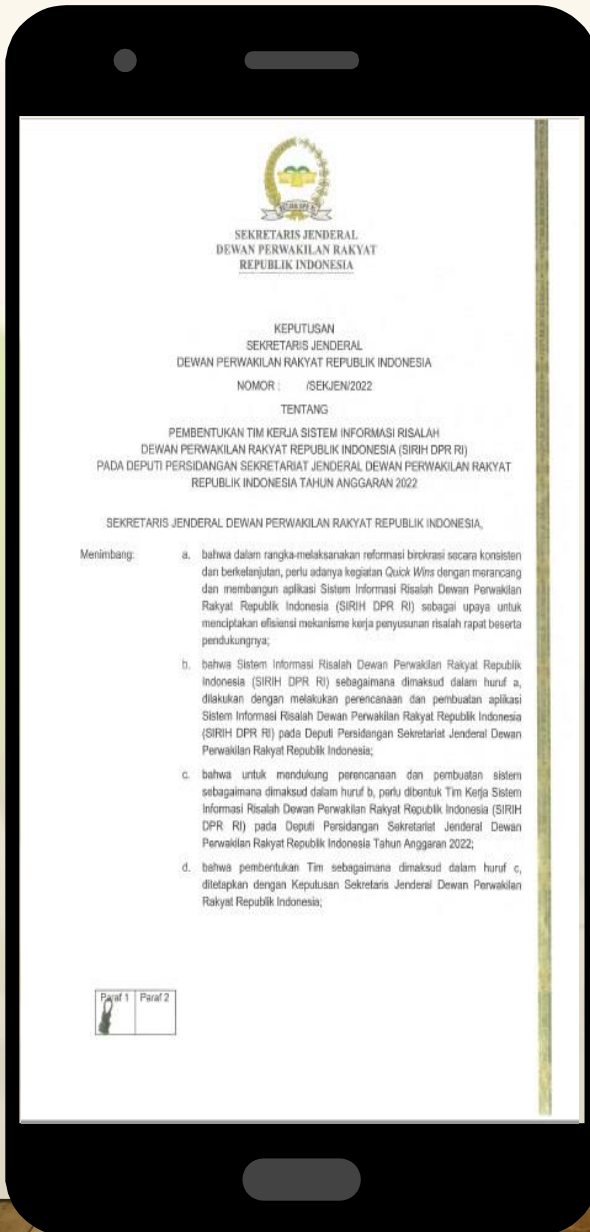
Rapat koordinasi pembahasan dan penyelesaian Quick Wins Aplikasi SIRIH DPR RI tanggal 3 Agustus 2022 dimulai pada pukul 14.23 WIB. Rapat dibuka oleh Kepala Bagian Risalah dalam rangka pembahasan dan penyelesaian Quick Wins Aplikasi SIRIH DPR RI.

II. PEMBAHASAN

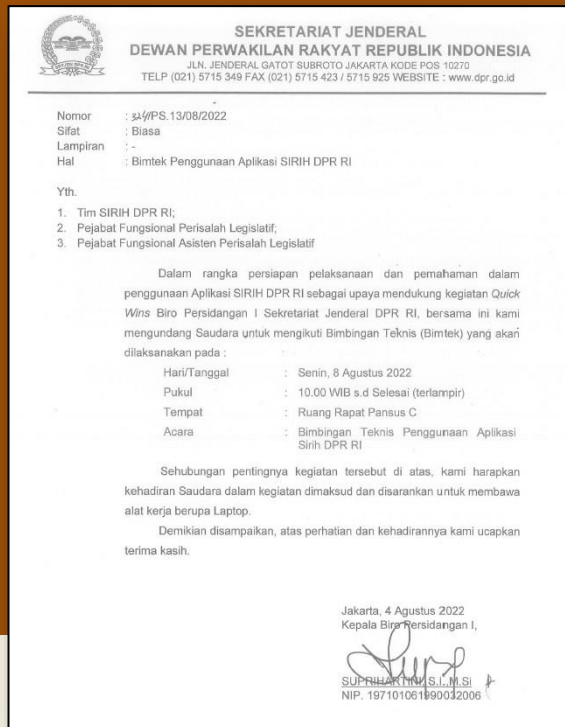
1. Kepala Bagian Risalah memaparkan secara garis besar dan mengulas sedikit mengenai Pedoman Aplikasi SIRIH DPR RI yang sudah disusun oleh Tim SIRIH DPR RI.



Capaian dalam Pembuatan SK dan Pedoman SIRIH



CAPAIAN TAHAPAN BIMTEK SIRIH DPR RI JF APL DAN JF PL RISALAH



UNDANGAN BIMTEK

BIMTEK dilakukan dalam 2 Sesi untuk JF APL dan JF PL di Bagian Risalah



DOKUMENTASI

Pelaksanaan Penginputan Data Rapat yang dipandu oleh Tim SIRIH DPR RI

SIRIHAdmin Administrasi Log Out Portal

Rekap Rapat
Tahun: 2022 Set Export Data

SIRIH DPR RI

Page: 1 1 - 20 / 20 (1023) 20

Rapat	Undangan Rapat	Daftar Hadir Rapat	Bahan Rapat	Rekaman Rapat	Transkrip Rapat	Risalah Rapat Sementara	Risalah Rapat Resmi	Catatan Rapat Resmi	Laporan Singkat Resmi
paripurna									
Rapat Paripurna Tanggal Rapat: 11-01-2022 Waktu Rapat: 10:51:00 s.d 11:46:00 WIB Acara: Rapat Paripurna DPR RI ke-12 Masa Persidangan III Tahun Sidang 2021-2022	PDF(1)	PDF(1)	PDF(1)	MP3(1) MP3(2)	PDF(1)	PDF(1)	PDF(1)		

HASIL INPUT DATA

Contoh Hasil input data Rapat Paripurna

TAHAPAN KEDEPAN



Masih ada tahapan yang akan diselesaikan berikutnya pada Bulan **September** sampai dengan **Desember** yaitu:

- Tahapan Penerapan,
- Tahapan Monitoring, serta
- Tahapan Evaluasi dan Pelaporan.

Tahapan Penerapan

- Rencana Kegiatan:
 - ✓ Pelatihan/Bimtek/Sosialisasi Aplikasi SIRIH DPR RI
 - ✓ Sistem informasi risalah, pelaksanaan tahapan secara komputasi, serta kualitas dan keakuratan data rapat menjadi target dari pelatihan/Bimtek/Sosialisasi Aplikasi SIRIH DPR RI
 - ✓ Penerapan/Implementasi Aplikasi oleh para pengguna/User
 - ✓ Penyeragaman format dan bentuk Risalah Rapat serta system pelaporan yang real time menjadi target yang dapat dilakukan pengguna /user dalam penerapan/implementasi Aplikasi SIRIH DPR RI

Tahapan Monitoring

- Merupakan kegiatan yang berjalan bersamaan dengan tahapan penerapan dengan target capaian yaitu:
 - Dapat dilaksanakannya pengawasan terhadap hasil penerapan Aplikasi SIRIH DPR RI.
 - Dapat memberikan rekomendasi dari hasil penerapan Aplikasi SIRIH DPR RI.

Tahapan Evaluasi dan Monitoring

- Target capaian yang diharapkan yaitu:
 - Hasil Evaluasi terhadap pelaksanaan penerapan Aplikasi SIRIH DPR RI yang mampu menjadi dasar dalam pengembangan Aplikasi SIRIH DPR RI kedepannya.
 - Laporan hasil pelaksanaan penerapan Aplikasi SIRIH DPR RI yang disertai eviden.



terima kasih

SIRIH DPR RI

SISTEM INFORMASI RISALAH DPR RI

email : bag_risalah@dpr.go.id