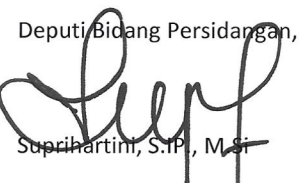


RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA
DEPUTI BIDANG PERSIDANGAN TAHUN 2023

No.	Indikator Kinerja	Target	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu	Sep	Okt	Nov	Des	Eviden
1	Hasil Pengawasan Kearsipan Lembaga DPR RI	A (83)													
	Rencana Aksi:														
	a. Penyusunan Pedoman Arsip Vital di lingkungan Sekretariat Jenderal DPR RI														Peraturan Sekretaris Jenderal
	b. Pembentukan Tim Pengawasan Kearsipan Internal sebagai bagian dari pengawasan kearsipan pada Lembaga Negara oleh ANRI														Peraturan Sekretaris Jenderal
	c. Pembentukan Tim Penyusutan (Pemindahan, Pemusnahan, Penyerahan) sebagai bagian dari penyusutan arsip														Peraturan Sekretaris Jenderal
	d. Penggunaan Aplikasi Srikandi														Launching penggunaan aplikasi srikandi
2	Hasil Monitoring dan Evaluasi Keterbukaan Informasi Publik	Informatif (98.14)													
	Rencana Aksi:														
	a. Penyusunan Persekjen tentang Pengelolaan Informasi Publik di Sekretariat Jenderal DPR RI														Peraturan Sekjen tentang Pengelolaan Informasi Publik di Sekretariat Jenderal DPR RI
	b. Monitoring dan Evaluasi PPID Komisi Informasi Pusat														Laporan Kegiatan Pemingkatan KIP
	c. Pemutakhiran dan Penetapan DIP & DIK PPID Tahun 2023														Laporan Kegiatan penyusunan DIP&DIK ; Penetapan PPID Setjen DPR RI tentang DIP dan DIK
	d. Pengelolaan Sosial Media PPID DPRRI (Instagram dan Twitter)														Laporan Kegiatan
	e. Survey Internal Kepuasan Masyarakat														Laporan SKM
3	Indeks kepuasan Anggota DPR RI atas Layanan Deputi Persidangan	3,32													
	Rencana Aksi:														
	a. Optimalisasi penggunaan aplikasi-aplikasi di lingkungan Deputi Bidang Persidangan														Laporan kegiatan
	b. Pengembangan aplikasi dan infrastruktur e-media														Laporan kegiatan
	c. Melakukan survey internal kepuasan kepada Anggota DPR RI atas Layanan Persidangan														Laporan Tim Survey

4	Nilai Evaluasi SAKIP di lingkungan Deputi Bidang Persidangan	BB (70,00)																
	Rencana Aksi																	
	Rencana Aksi:																	
	a. Melakukan optimalisasi anggaran yang tidak terserap																	Dokumen Revisi Anggaran
	b. Melakukan Revisi Anggaran Untuk Optimalisasi Penyerapan Anggaran																	Dokumen Revisi Anggaran
	c. Rapat koordinasi secara berkala dalam rangka monitoring dan evaluasi capaian kinerja																	Dokumen Revisi Anggaran

Deputi Bidang Persidangan,

 Suprihartini, S.P., M.Si