

**RENCANA AKSI  
BADAN KEAHLIAN DPR RI  
TAHUN 2024**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja/Rencana Aksi	Target Nilai PK 2024	Satuan	TW 1			TW 2			TW 3			TW 4			Evidence		
					Januari	Februari	Maret	April	Mei	Juni	Juli	Agustus	September	Oktober	November	Desember			
1.	Terpenuhinya kepuasan Anggota DPR RI atas dukungan BK DPR RI	1. Indeks kepuasan Anggota DPR RI atas Layanan Badan Keahlian DPR RI	3,31																
		Rencana Aksi																	
		a. Dukungan Naskah Akademik dan Rancangan Undang-Undang	5,00	dokumen/Kegiatan			2,00				1,00			1,00				1,00	
		b. Jurnal Prodigy	2,00	buku/kegiatan							1,00							1,00	
		c. Dukungan Judicial Review	168,00	dokumen/kegiatan	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	
		d. Info Dwi Mingguan dan Prosiding	48,00	buku/kegiatan	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	
		e. Dukungan Accountability Brief dan Jurnal Budget	2,00	buku/kegiatan							1,00							1,00	
		f. Info Singkat (Pusat Analisis Keparlemenan)	24,00	dokumen/kegiatan	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	
		g. pelayanan dukungan kepada Anggota terkait penyampaian bahan terbitan secara rutin (Naskah Akademik, Rancangan Undang-Undang, Jurnal Prodigy, Prosiding, Info Dwi Mingguan, Accountability Brief, Jurnal Budget, Info Singkat, Info Judicial Review)	12,00	dokumen/kegiatan	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	
		2.	Terwujudnya tata kelola pemerintahan di Badan Keahlian yang berkualitas	1. Nilai Evaluasi Akuntabilitas Kinerja di lingkungan Badan Keahlian	88 (80,00)														
Rencana Aksi																			
a. Mempublikasikan Renja pada website	12,00			Dokumen/ Kegiatan		1	1	1	1,00	1	1	1	1	1,00	1	1,00		dokumen	
b. Merevisi target kinerja dengan skala yang lebih spesifik dan measurable.	12,00			Dokumen/ Kegiatan	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00		dokumen
c. Merevisi target kinerja dengan skala yang lebih achievable dan menantang.	12,00			Dokumen	1,00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		dokumen
d. Melaksanakan dan mendokumentasikan kegiatan monitoring dan evaluasi rencana aksi secara berkala minimal 6 bulan sekali.	12,00			Dokumen/ Kegiatan	1,00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		dokumen
e. Menjadikan hasil pengukuran kinerja sebagai dasar revisi atas penyusunan strategi dan kebijakan dalam dokumen perencanaan serta dasar atas penyesuaian rencana aksi kegiatan dan anggaran.	12,00			Dokumen/ Kegiatan	1,00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		dokumen
f. Melakukan revaluasi Eselon I dan II Badan Keahlian.	12,00			Dokumen/ Kegiatan	1,00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		dokumen
g. Melengkapi LAK dengan: A. Menambahkan bab lampiran pada bagian akhir LAK. B. Menyajikan perbandingan realisasi kinerja dengan realisasi kinerja jangka menengah pada LAK. C. Menyajikan perbandingan realisasi kinerja dengan realisasi kinerja tahun sebelumnya pada LAK untuk indikator indeks kepuasan anggota DPR atas layanan Badan Keahlian. D. Menyajikan perbandingan realisasi kinerja dengan realisasi kinerja di level nasional/Internasional pada LAK.	12,00			Dokumen/ Kegiatan	1,00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		dokumen
h. Penyusunan ST untuk Tim penyusun LAK sebagai bentuk pertanggungjawaban dan kepedulian pegawai terhadap informasi pada LAK.	12,00			Dokumen/ Kegiatan	1,00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		laporan
i. Menjadikan hasil capaian, hambatan dan rekomendasi dalam LAK sebagai dasar dalam penyesuaian aktivitas, anggaran dan rencana aksi untuk mencapai kinerja dalam PK berikutnya	12,00			Dokumen/ Kegiatan	1,00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		laporan
j. Melaksanakan evaluasi atas AKIP pada seluruh unit kerja minimal sampai dengan Eselon II	12,00			Dokumen/ Kegiatan	1,00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		laporan
k. Menyusun laporan tindak lanjut terhadap rekomendasi evaluasi atas AKIP internal	12,00			Dokumen	1,00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		laporan
l. Melakukan tindak lanjut terhadap rekomendasi evaluasi AKIP internal	12,00			Dokumen/ Kegiatan	1,00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		laporan
2. Nilai IKPA Badan Keahlian	96			Dokumen/ Kegiatan	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00		Nilai IKPA
- Revisi DIPA	9,6			Dokumen/ Kegiatan															dokumen
- Deviasi Halaman III DIPA	19,20			Dokumen/ Kegiatan															dokumen
- Penyerapan Anggaran	24,00			Dokumen/ Kegiatan															dokumen
- Penyelesaian Tagihan	14,40			Dokumen/ Kegiatan															dokumen
- Capaian Output	28,80	Dokumen/ Kegiatan															dokumen		

Kepala Badan Keahlian

Dr. Inosentius Samsul, S.H., M.Hum.  
NIP. 19650710 199003 1 007

