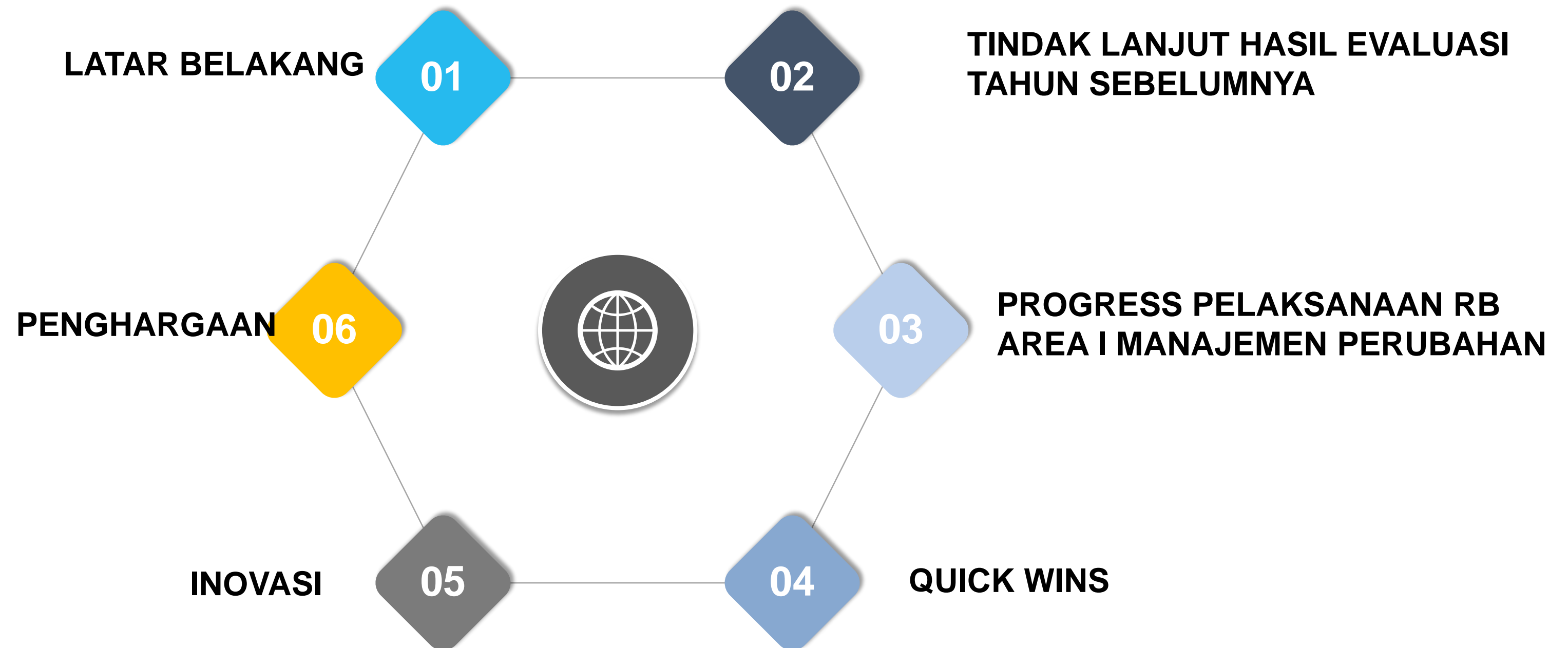


LAPORAN AREA PERUBAHAN I

Sekretariat Jenderal DPR RI



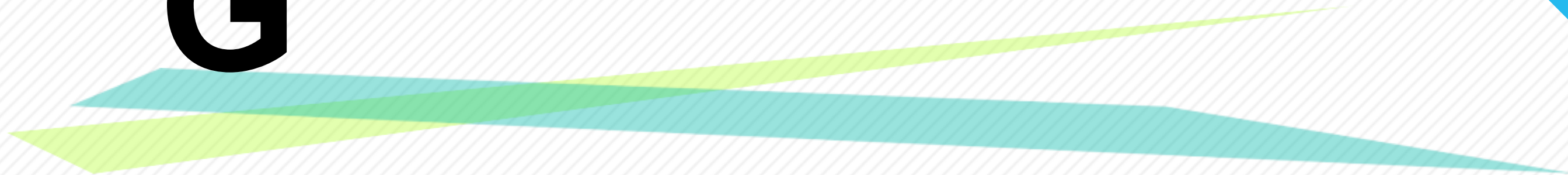
OUTLINE



LATAR BELAKANG

G

01



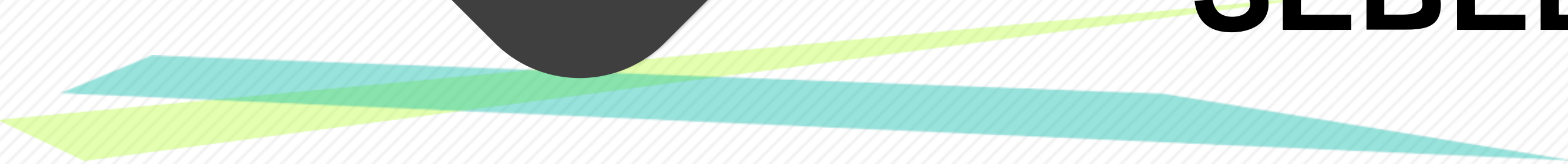
ROADMAP AREA I RB SETJEN DPR RI

No	Uraian Kegiatan	Sub Kegiatan	Output	Tahun					Keterangan
				2020	2021	2022	2023	2024	
Manajemen Perubahan									
1.	Pengembangan dan Penguatan nilai-nilai untuk meningkatkan komitmen dan implementasi perubahan (<i>reform</i>)	a. Membentuk Tim RBI dan RB Es I	SK Tim	√	√	√	√	√	
		b. Penyusunan <i>Road Map</i>	<i>Road Map</i>	√					
		c. <i>Monitoring</i> dan evaluasi pelaksanaan RB (Organisasi, Es I dan ZI)	Rapat Reboan	√	√	√	√	√	
2.	Penguatan nilai integritas	a. Sosialisasi budaya organisasi		√	√	√	√	√	
		b. Pengembangan sistem anti korupsi		√	√	√	√	√	
		c. Peningkatan indeks integritas jabatan		√	√	√	√	√	
		d. Peningkatan indeks integritas organisasi		√	√	√	√	√	
3.	Pengembangan dan penguatan peran agen perubahan dan <i>role model</i>	a. <i>Assessment</i>	Laporan Pelaksanaan <i>Assessment</i>		√	√	√	√	
		b. Penguatan AP melalui Diklat	Laporan Hasil Pelaksanaan Diklat	√	√	√	√	√	
		c. Rencana Aksi AP	Dokumen Rencana Aksi AP	√	√	√	√	√	
		d. <i>Monitoring</i> dan evaluasi pelaksanaan kegiatan Agen Perubahan	Laporan <i>Monitoring</i> dan Evaluasi	√	√	√	√	√	
4.	Pengembangan budaya kerja dan cara kerja yang adaptif dalam menyongsong revolusi industry 4.0	a. Mengaplikasikan Budaya Kinerja RAPI	Sosialisasi, Kegiatan-Kegiatan AP	√	√	√	√	√	
		b. Mengevaluasi pola pikir dan Budaya Kinerja RAPI (melalui survei pemahaman RAPI)	Hasil survei	√	√	√	√	√	



02

**TINDAK
LANJUT HASIL
EVALUASI
TAHUN
SEBELUMNYA**



REKOMENDASI

1.

Melakukan monitoring dan evaluasi terhadap program dan rencana aksi setiap agen perubahan sehingga memberikan perubahan yang signifikan terhadap jalannya reformasi birokrasi di Setjen DPR RI.

2

Melakukan survei secara berkala untuk mengukur tingkat keberhasilan upaya internalisasi reformasi birokrasi serta nilai-nilai organisasi.

Tindak Lanjut terhadap Rekomendasi **Money AP**

Before

Belum dilakukan monitoring realisasi atas rencana aksi AP

After

Dilaksanakan pertemuan Rutin Dengan Agen Perubahan setiap hari selasa minggu I dan Minggu III

Evidence

Forwarded

PUSDIKLAT DPR RI is inviting you to a scheduled Zoom meeting.

Topic: Monitoring Rencana Aksi Agen Perubahan

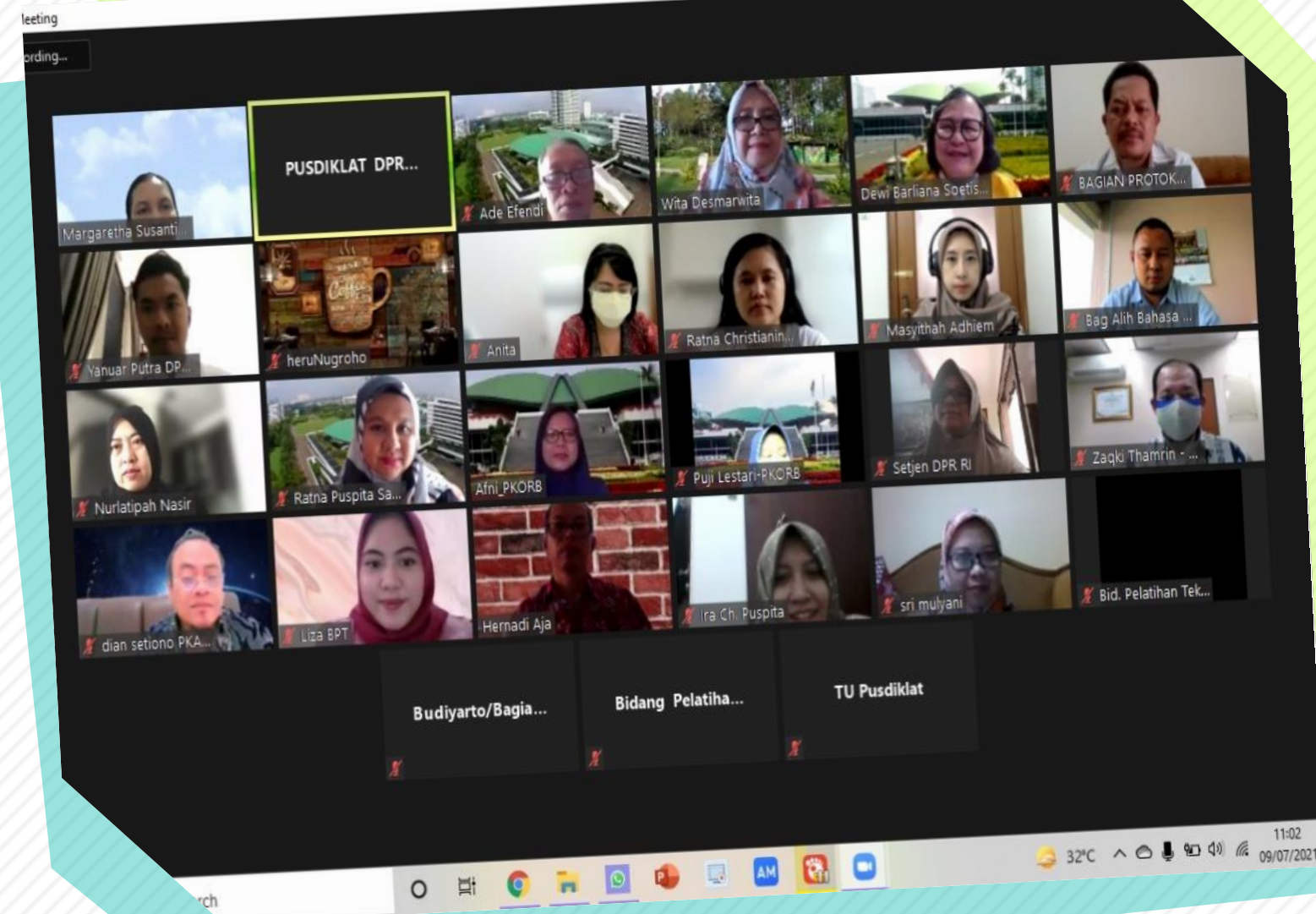
Time: Jul 27, 2021 09:00 Jakarta

Join Zoom Meeting

<https://dpr-go-id.zoom.us/j/94596997589?pwd=SUIOTjNCcDZldlZDejRZbzRJMUM1PUT09>

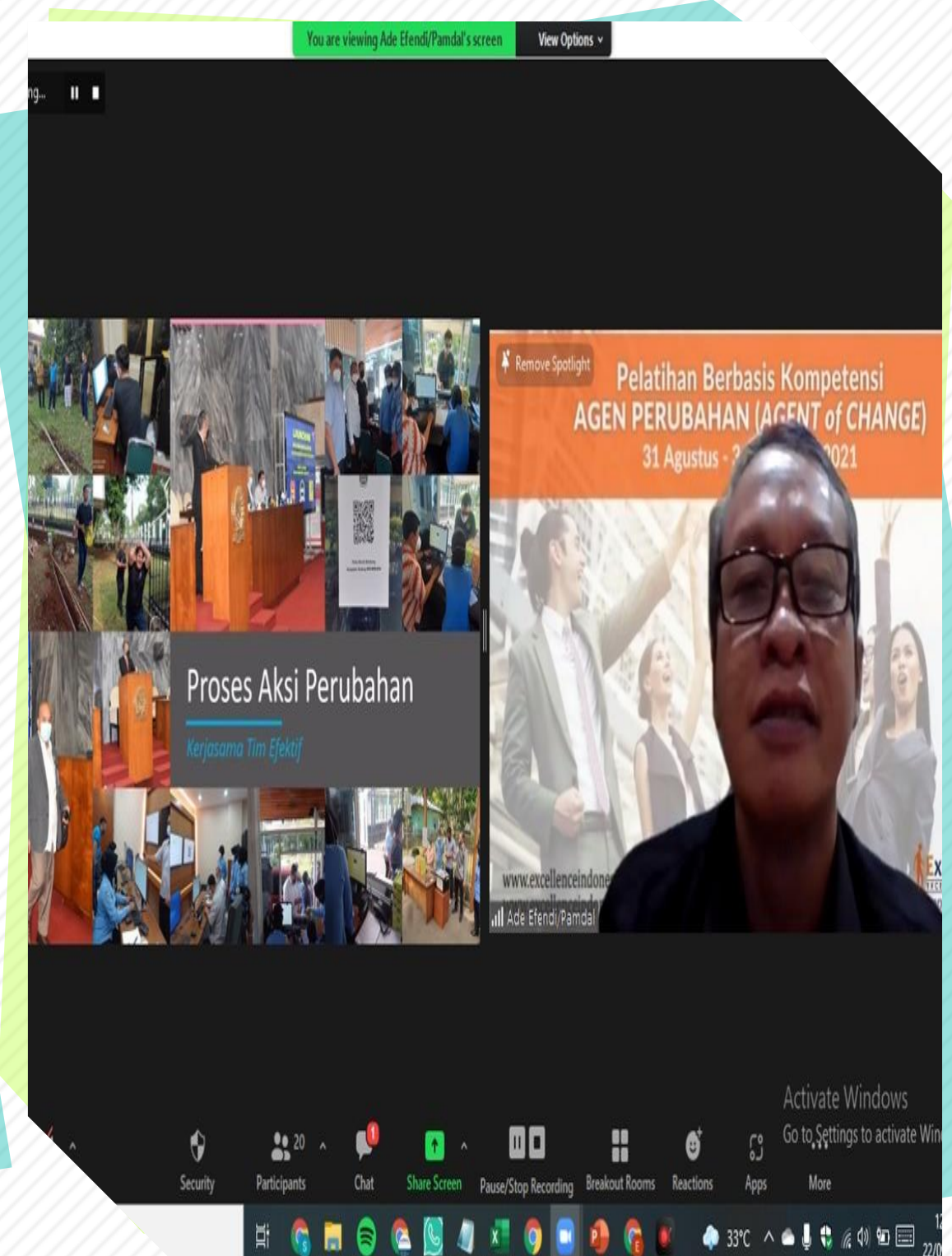
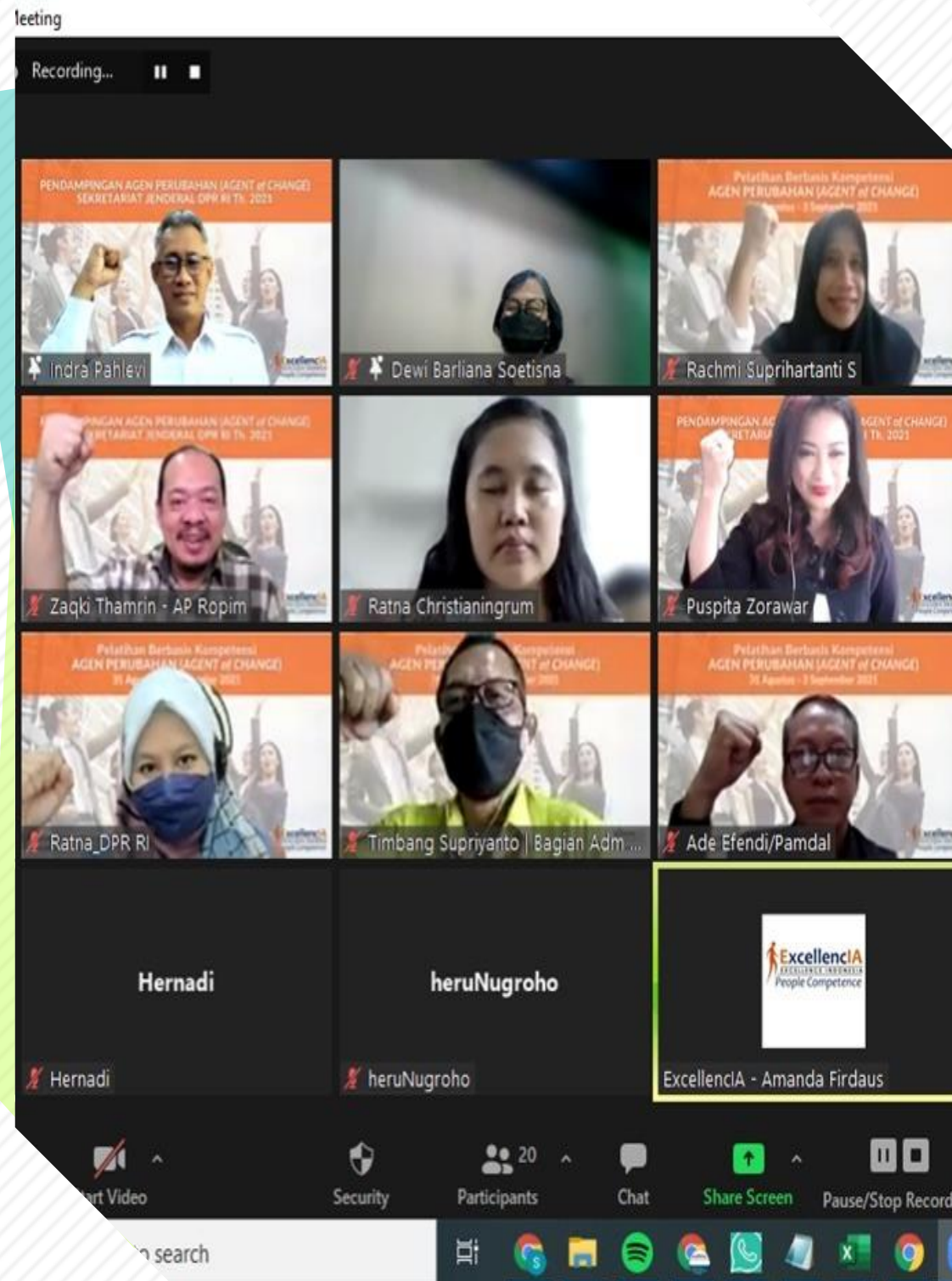
Meeting ID: 945 9699 7589

Undangan Rapat



Screen Capture Rapat

Evidence



Komitmen Pimpinan dalam Monitoring Rencana aksi AP

Tindak Lanjut terhadap Rekomendasi

Survei Internalisasi RB dan

Nilai-Nilai Organisasi

Before

Tahun 2020 survei internal organisasi dilakukan terkait kinerja, ukuran, dan kontribusi terhadap organisasi

After

Tahun 2021 dilaksanakan survei terkait internalisasi nilai-nilai organisasi dan Reformasi Birokrasi di Setjen DPR RI

- keuangan (guest)
- koperasi (viewer)
- korpri (guest)
- minimarket (user)
- ortala (user.diklat)
- perencanaan (user)
- perjadin (user)
- portal (user)
- ppkp (guest)
- pusdiklat (user)
- semar (user)

PENGUMUMAN PORTAL !

Survei "RAPI" dan Reformasi Birokrasi

Bapak/Ibu yang kami hormati, mohon berkenan untuk mengisi **Survei Internalisasi Nilai-Nilai Organisasi Setjen DPR RI "RAPI"** dan **Survei Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Di Setjen DPR RI** melalui tautan berikut ini:

Survei "RAPI" : <https://bit.ly/SURVEIRAPI21>
 Survei "RB" : <https://bit.ly/SURVEIRB21>

Survei ini merupakan bagian dari rencana aksi Reformasi Birokrasi Setjen DPR RI Tahun 2021. Atas perkenan Bapak/Ibu kami ucapkan terimakasih.

Informasi Sosialisasi T...
di Biro Sumber Daya Man...

Dokumen Sosialisasi...

Struktur Organisasi

Sekretariat Jenderal

Daftar Dokumen



Peraturan Sekjen

Screencaptu
re survei
RB Setjen
DPR 2021
melalui
portal

Screencaptu
re survei
RB Setjen
DPR 2021
melalui
Google
Drive

SURVEI RB SETJEN DPR 2021

Bapak/Ibu yang kami hormati, mohon perkenannya untuk mengisi Survei Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Di Setjen DPR RI. Survei ini merupakan bagian dari rencana aksi Reformasi Birokrasi Setjen DPR RI Tahun 2021. Atas perkenan Bapak/Ibu kami ucapkan terimakasih.

 [megawardhanis@gmail.com](#) (tidak dibagikan) [Ganti akun](#) 

EVIDENCE

- keuangan (guest)
- koperasi (viewer)
- korpri (guest)
- minimarket (user)
- ortala (user.diklat)
- perencanaan (user)
- perjadin (user)
- portal (user)
- ppkp (guest)
- pusdiklat (user)
- semar (user)



PENGUMUMAN PORTAL !

Survei "RAPI" dan Reformasi Birokrasi

Bapak/Ibu yang kami hormati, mohon berkenan untuk mengisi **Survei Internalisasi Nilai-Nilai Organisasi Setjen DPR RI "RAPI"** dan **Survei Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Di Setjen DPR RI** melalui tautan berikut ini:

Survei "RAPI" : <https://bit.ly/SURVEIRAPI21>
Survei "RB" : <https://bit.ly/SURVEIRB21>

Survei ini merupakan bagian dari rencana aksi Reformasi Birokrasi Setjen DPR RI Tahun 2021. Atas perkenan Bapak/Ibu kami ucapkan terimakasih.

Informasi Sosialisasi T...
di Biro Sumber Daya Man...

Dokumen Sosialisasi

Struktur Organisasi

Sekretariat Jenderal

Daftar Dokumen

Peraturan Sekjen

Screencapture
internalisasi
nilai-nilai
organisasi
Setjen DPR RI
"RAPI" melalui
Portal Setjen
DPR RI

Screencapture
internalisasi
nilai-nilai
organisasi
Setjen DPR RI
"RAPI" melalui
Google Drive

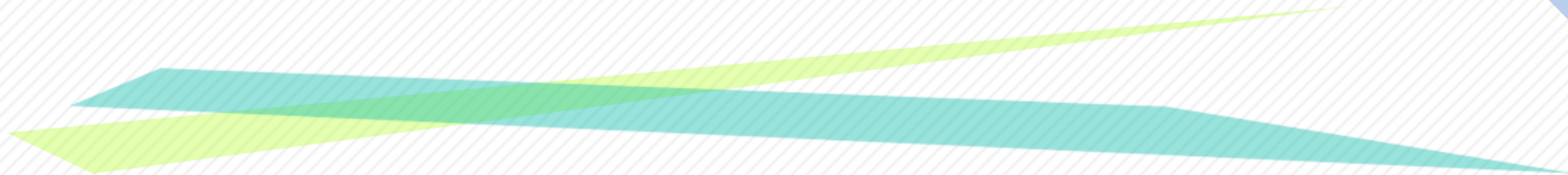
KUESIONER SURVEI INTERNALISASI NILAI-NILAI ORGANISASI SETJEN DPR RI "RAPI"

Bapak/Ibu yang kami hormati, mohon perkenannya untuk mengisi survei internalisasi nilai-nilai organisasi Setjen DPR RI "RAPI". Survei ini merupakan bagian dari rencana aksi Reformasi Birokrasi Setjen DPR RI Tahun 2021. Atas perkenan Bapak/Ibu kami ucapkan terimakasih.

EVIDENCE

**PROGRESS
PELAKSANAAN
RB AREA I
MANAJEMEN
PERUBAHAN**

03





OUR PROGRESS




No	Uraian Kegiatan	Sub Kegiatan	Output	Keterangan
1.	Pengembangan dan Penguatan nilai-nilai untuk meningkatkan komitmen dan implementasi perubahan (reform)	a. Membentuk Tim RBI dan RB Es I b. Penyusunan Road Map c. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan RB (Organisasi, Es I dan ZI)	a. SK Tim b. Road Map c. Rapat Reboan	
2.	Penguatan nilai integritas	a. Sosialisasi budaya organisasi b. Pengembangan sistem anti korupsi c. Peningkatan indeks integritas jabatan d. Peningkatan indeks integritas organisasi	a. Sosialisasi RAPI dan Ber-AKHLAK b. Buku Saku Integritas	a. FGD tentang nilai organisasi
3.	Pengembangan dan penguatan peran agen perubahan dan role model	a. Assessment b. Penguatan AP melalui Diklat c. Rencana Aksi AP d. Monitoring dan evaluasi pelaksanaan kegiatan Agen Perubahan	a. Laporan Pelaksanaan Assessment b. Laporan Hasil Pelaksanaan Diklat c. Dokumen Rencana Aksi AP d. Laporan Monitoring dan Evaluasi	
4.	Pengembangan budaya kerja dan cara kerja yang adaptif dalam menyongsong revolusi industry 4.0	a. Mengaplikasikan Budaya Kinerja RAPI b. Mengevaluasi pola pikir dan Budaya Kinerja RAPI (melalui survei pemahaman RAPI)	a. Sosialisasi, Kegiatan-kegiatan AP b. Hasil survei c. Kajian nilai-nilai organisasi	



04

QUICK WINS





SIMFONI

Sistem Informasi Forum Alat Kelengkapan Dewan dan Mitra Kerja DPR RI



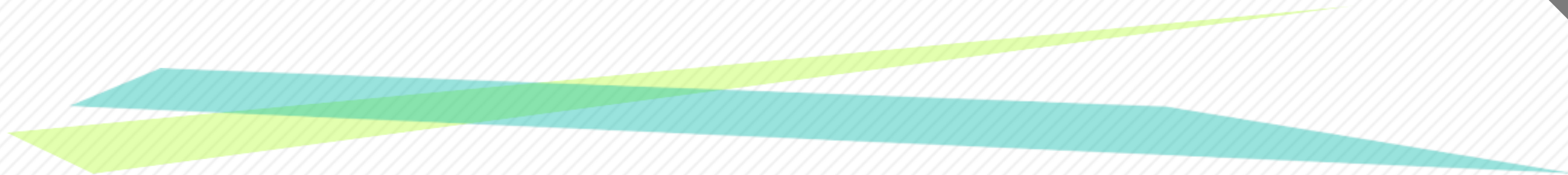
RIA

Regulatory Impact Assessment/Pengukuran Kelayakan Suatu Undang-Undang



INOVASI

05





INOVASI



**AKSI
PERUBAHAN**



06

PENGHARGA AN





PENGHARGAAN



- Penghargaan Unit ZI BKSAP



PENGHARGAAN



Penghargaan Unit ZI Pusdiklat



PENGHARGAAN



- Penghargaan Satker Mitra KPPN Jakarta VII dengan IKPA terbaik I Tahun 2020 Pada kategori pagu anggaran di atas 200 miliar

- Penghargaan PPID



PENGHARGAAN



Penghargaan dari ANRI

2



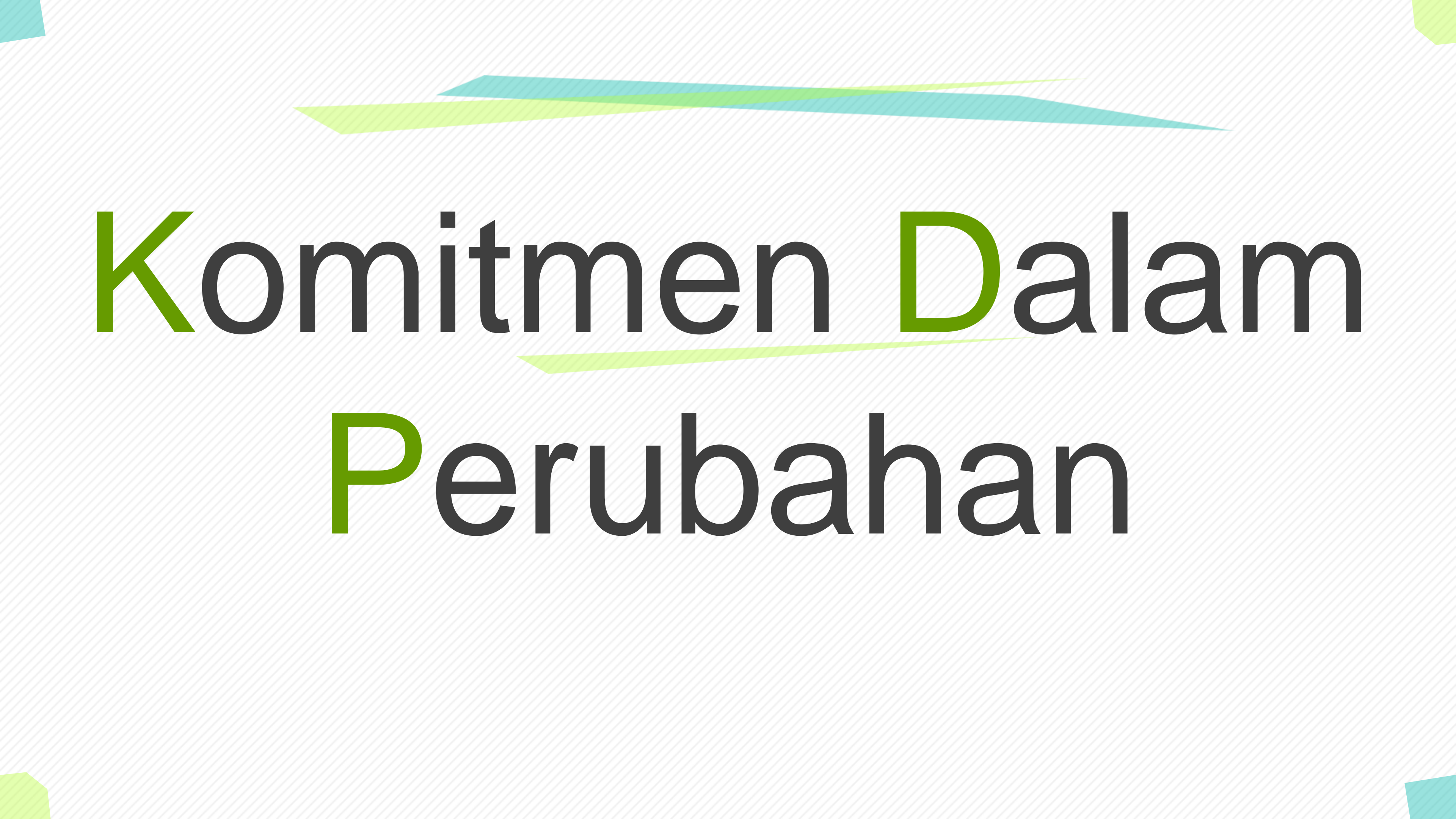
REFORM
AREA
PERUBAHAN
I

of form

Investing activities
Capital expenditures
purchases of restaurant businesses
Cash used for investments

Financing activities
Net short-term borrowings
Long-term financing issuances
Common stock purchases
Dividends from stock
S tax t ne

Cash and cash equivalents



Komitmen Dalam Perubahan

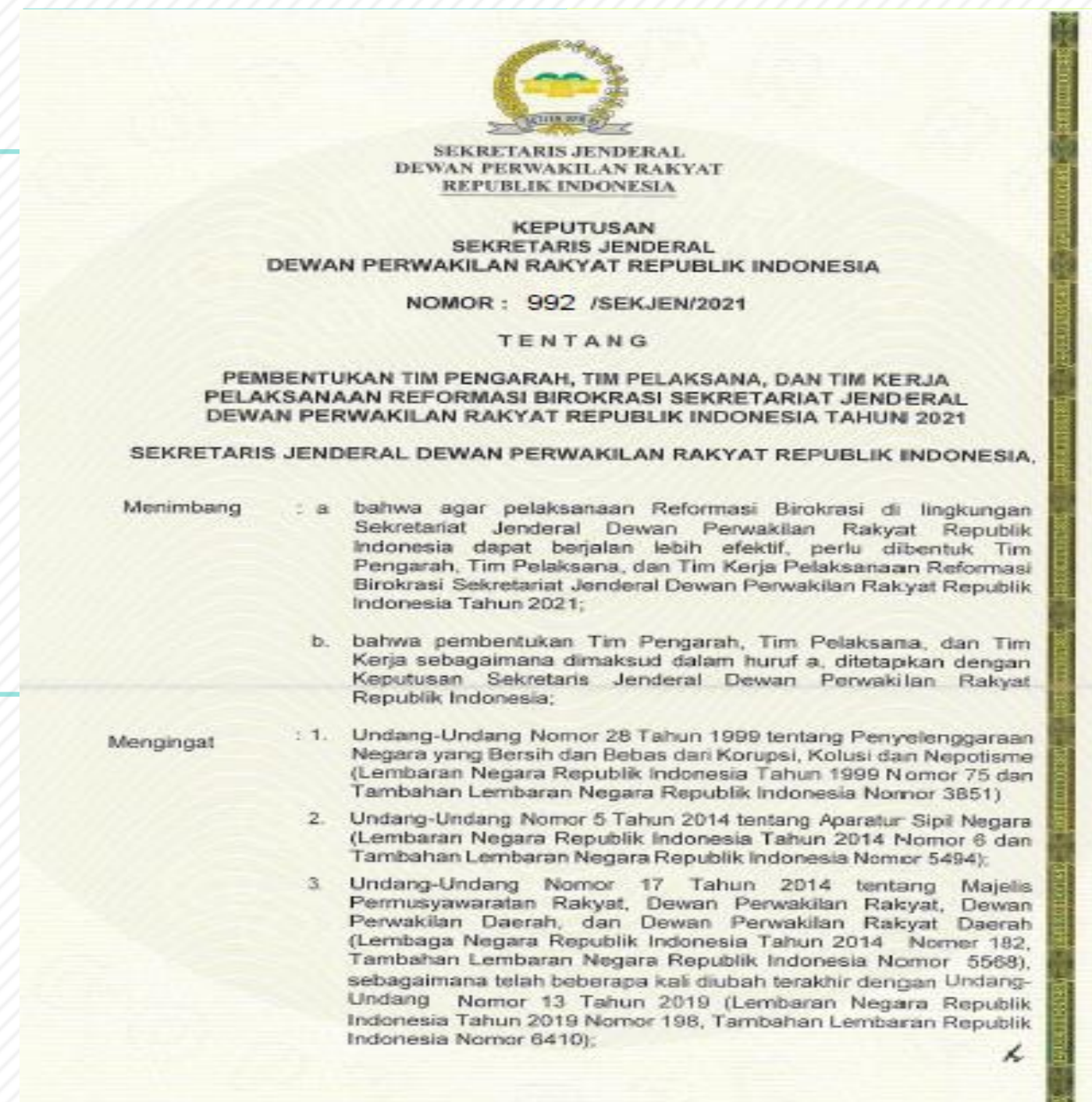
Membentuk Tim RBI dan RB Es I

OUTPUT

SK Tim

PROGRESS KEGIATAN

Komitmen reform diimplementasikan dalam berkinerja



OUTCOME

Pegawai memiliki komitmen reform di Setjen DPR RI

RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN

Juni - Desember 2021

Monitoring dan evaluasi pelaksanaan RB

OUTPUT

Kegiatan Monev

OUTCOME

Suksesnya Reformasi Birokrasi di Setjen DPR RI

PROGRESS KEGIATAN

Kegiatan Monev secara berkala di setiap Rapat Reboan

RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN

Juni - Desember 2021



SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA

JLN. JENDERAL GATOT SUBROTO JAKARTA KODE POS 10270
TELP. (021) 5715 349 FAX. (021) 5715 423 / 5715 925, WEBSITE : www.dpr.go.id

Nomor : SJ/07949/SETJEN DPR RWKP.03/06/2021
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Undangan Rapat

14 Juni 2021

Yth.
DAFTAR NAMA TERLAMPIR

Dalam rangka pelaksanaan Reformasi Birokrasi di lingkungan Sekretariat Jenderal DPR RI Tahun 2021, dengan ini kami mengundang Saudara untuk hadir dalam rapat atau hadir secara virtual (meeting ID dan password akan disampaikan sebelum pelaksanaan rapat) yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Rabu, 16 Juni 2021
Waktu : Pukul 06.00 WIB s.d. Selesai
Tempat : Ruang Rapat Sekretaris Jenderal DPR RI
Gedung Setjen DPR RI Lantai 3
Acara : 1. Penyampaian Rencana Aksi Area Perubahan 1 s/d 8.
2. Penetapan *Person In Charge (PIC)* untuk masing-masing Area Perubahan.
3. Dan lain-lain.

Mengingat pentingnya acara tersebut di atas, maka kami mengharapkan kehadiran Saudara tepat pada waktunya.

Demikian untuk menjadi maklum, atas perhatian dan kehadirannya, kami mengucapkan terima kasih.

Sekretaris Jenderal,

Indra Iskandar
NIP. 196611141997031001

Undangan rapat reboan

Jadwal Kegiatan Reboan

JADWAL PELAKSANAAN REFORMASI BIROKRASI
SEKRETARIAT JENDERAL DPR RI TAHUN 2021
JUNI – DESEMBER 2021

No	Hari/Tanggal/Waktu	Kegiatan	TARGET (Checklist)
1	Kamis, 3 Juni 2021 Pkl 08.00 WIB- Selesai	1. Penetapan Ketua Pelaksana RB Tahun 2021 2. Penetapan Koordinator Area Perubahan I s.d. VIII 3. Penetapan Quick Wins 4. Penetapan Jadwal kegiatan RB Tahun 2021	V V Dilanjutkan Rabu, 9 Juni 2021
3	Rabu, 9 Juni 2021 Pkl 09.00 WIB-Selesai	1. Penjelasan Hasil Evaluasi KemenPAN-RB atas Pelaksanaan RB Tahun 2020 2. Penetapan Quick Wins Tahun 2021 3. Penetapan Jadwal Kegiatan	
4	Rabu, 16 Juni 2021 Pkl 08.00 WIB- Selesai	Penyampaian rencana aksi area 1 s/d 8 dan PIC oleh masing-masing koordinator area perubahan	
5	Rabu, 23 Juni 2021 Pkl 08.00 WIB- Selesai	1. Penyampaian Rencana Aksi Quick Wins oleh koordinator Quick Wins 2. Penetapan Agen Perubahan 3. Penyampaian rencana kegiatan ZI	
6	Rabu, 7 Juli 2021 Pkl 08.00 WIB- Selesai	1. Penyampaian Rencana Aksi pelaksanaan RB pada masing-masing Eselon I 2. Membahas penyesuaian Road Map 2020-2024 3. Penyampaian Rencana Aksi Perubahan Oleh Agen Perubahan	
7	Rabu, 21 Juli 2021 Pkl 08.00 WIB- Selesai	Koordinasi Pelaksanaan RB tahun 2021 dan pengisian PMPRB	
8	Rabu, 4 Agustus 2021 Pkl 08.00 – Selesai	1. Penetapan Perubahan Road Map Tahun 2020-2024 (jika ada perubahan) 2. Membahas Budaya Organisasi "RAPI"	
9	Rabu, 25 Agustus 2021 Pkl 08.00 – Selesai	1. Membahas Rencana Aksi Agen Perubahan 2. Membahas persiapan penilaian RB dan SAKIP oleh KemenpanRB 3. Membahas kegiatan dalam rangka survey budaya organisasi	

10	Rabu, 8 September 2021 Pkl 08.00 – Selesai	Penyampaian Laporan Perkembangan RB Area 1, 2, 3, 4, 5	
11	Rabu, 15 September 2021 Pkl 08.00 – Selesai	Penyampaian Laporan Perkembangan RB Area 6, 7, 8, dan Quick Wins	
12	Rabu, 29 September 2021 Pkl 08.00 – Selesai	1. Penyampaian Laporan Perkembangan RB Eselon 1 2. Penyampaian laporan perkembangan pelaksanaan ZI	
13	Rabu, 13 Oktober 2021 Pkl 08.00 – Selesai	Penyampaian Laporan kegiatan Agen Perubahan	
14	Rabu, 17 November 2021 Pkl 08.00 – Selesai	Penyampaian Laporan Pelaksanaan RB Area 1, 2, 3, 4, 5	
15	Rabu, 24 November 2021 Pkl 08.00 – Selesai	Penyampaian Laporan Pelaksanaan RB Area 6, 7, 8, dan Quick Wins	
14	Rabu, 8 Desember 2021 Pkl 08.00 – Selesai	1. Penyampaian Laporan pelaksanaan RB Eselon 1 2. Penyampaian laporan pelaksanaan ZI	
16	Rabu, 22 Desember 2021 Pkl 08.00 – Selesai	Laporan dari Ketua Pelaksana RB	

Ini jadwal dan kegiatan DPR berubah sewaktu-waktu

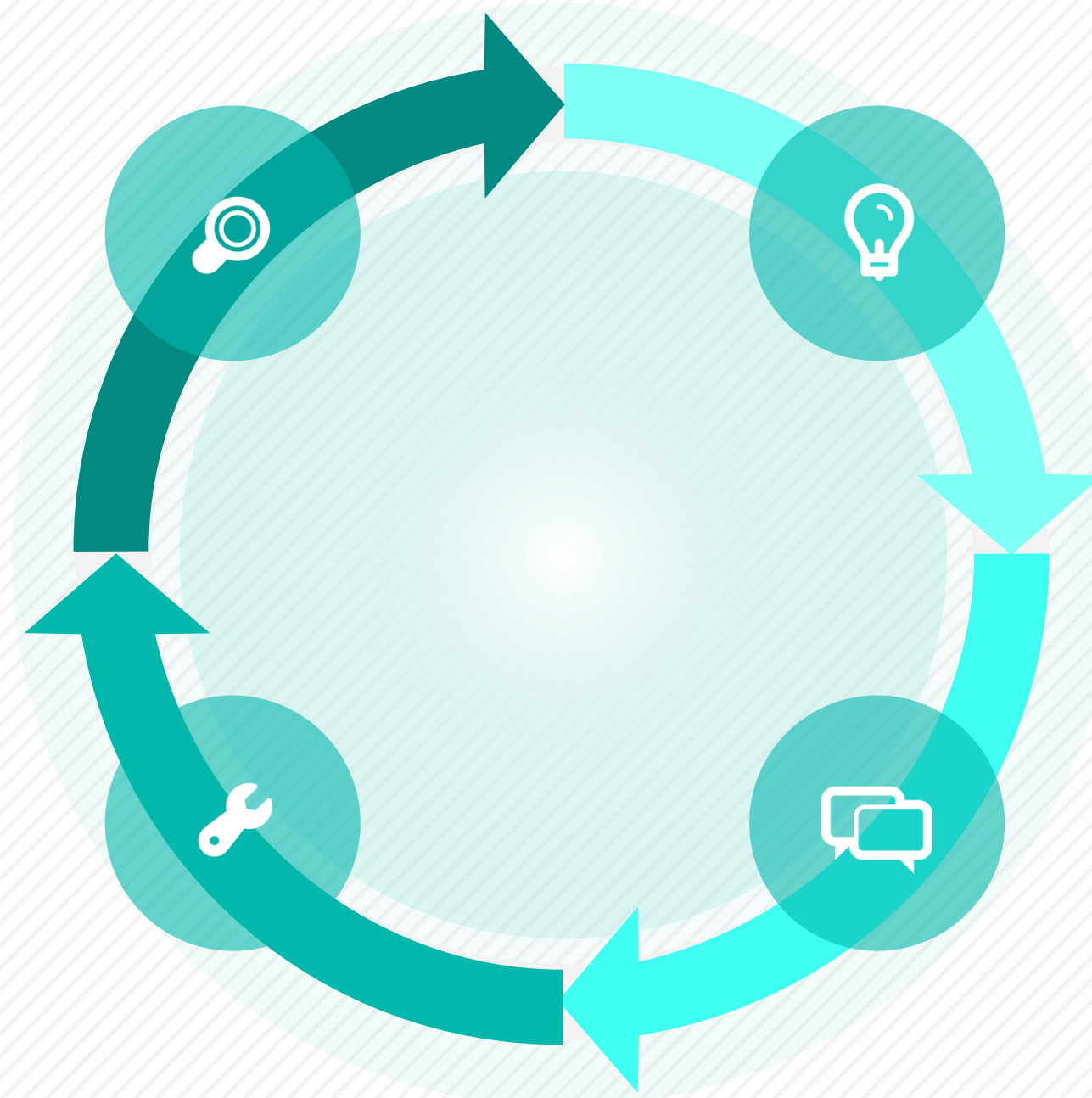
Assessment Agen Perubahan

OUTPUT
Laporan Hasil
Assessment

OUTCOME
Internalisasi keunggulan
kompetitif Agen
Perubahan

**PROGRESS
KEGIATAN**
Assessment AP sudah
dilaksanakan oleh Biro
SDMA

**RENCANA
PELAKSANAAN
KEGIATAN**
Juli 2021



UNDANGAN SOSIALISASI VIRTUAL ASSESSMENT KOMPETENSI PEJABAT FUNGSIONAL & PELAKSANA SEKJEN DPR RI_BATCH 6

Kotak Masuk x



ppsdm consultant <ppsdmconsultant@gmail.com>

Kam, 8 Apr 13.04



kepada istiqlalnurul2995, mmdaivangga, Cahyaningati.debby, saya, arahmadbayu, Jameshezaroo, mikhailmuhamad8, annuursaputri, Putriwn.pwn, agasukma

Kepada Yth.

**Bapak/Ibu Peserta Virtual Assessment Kompetensi
Pejabat Fungsional dan Pelaksana Di Lingkungan Sekretariat Jenderal
Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia**

Menindaklanjuti undangan dan pengumuman jadwal pelaksanaan Virtual Assessment Kompetensi yang telah diedarkan kepada Bapak/Ibu Peserta Virtual Assessment Kompetensi Pegawai di Lingkungan Sekretariat Jenderal DPR RI, kami **PPSDM Consultant** selaku pelaksana kegiatan Virtual Assessment Kompetensi, bersama ini kami sampaikan yaitu;

1. Bapak/Ibu Peserta wajib mengisi Biodata Diri dan mengupload Pas Foto terbaru di dalam aplikasi form Lembar Kehidupan Pegawai melalui link di bawah ini :

<http://tiny.cc/LKDPR-B6>

Batas waktu pengisian Biodata Diri dan Upload Pas Foto sampai dengan **Jum'at, 9 April 2021 pukul 12.00 WIB**. Pengisian Biodata wajib menggunakan Laptop/PC Desktop.

Undangan Assesment

ASSESSMENT KOMPETENSI JABATAN FUNGSIONAL & PELAKSANA SEKELUAHNYA DPR RI BATCH 5
Time: Apr 13, 2021 12:30 PM Bangkok

Join Zoom Meeting
<https://us02web.zoom.us/j/84864094796?pwd=cHNkdG5ET1U0QjljSW80R0FnbGpqUT09>

Meeting ID: 848 6409 4796
Passcode: KELOMPOK5

Demikian kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya yang baik, kami ucapkan terima kasih.

Salam,

Reza Harfan
PPSDM Consultant

NO TES	NAMA PESERTA	ASSESSOR	KELOMPOK
31	Antonius Deryal Gamanno, S.E.	Drs. Julyvan Pertamawan, Psi., Psikolog	5
32	Ira Naomi Sihombing, S.E., M.Sc.		
33	Nurlatipah Nasir, M. A.	Dra. Cici Maemunah, M.Psi., Psikolog	
34	Sukma Anggraita, S. M.	Drs. Hendrasly Sulaiman, MM., Psikolog	
35	Masyithah Aulia Adhiem, S.Si, M.E.		
36	Siti Chaerani Dewanti, S.Ars., M.Si.		

Assessment pegawai Setjen DPR RI (di kelompok assessment ini Masyithah Aulia Adhiem dan Nurlatipah Nasir menjadi Agen Perubahan Tahun 2021)

DIKLAT AGEN PERUBAHAN

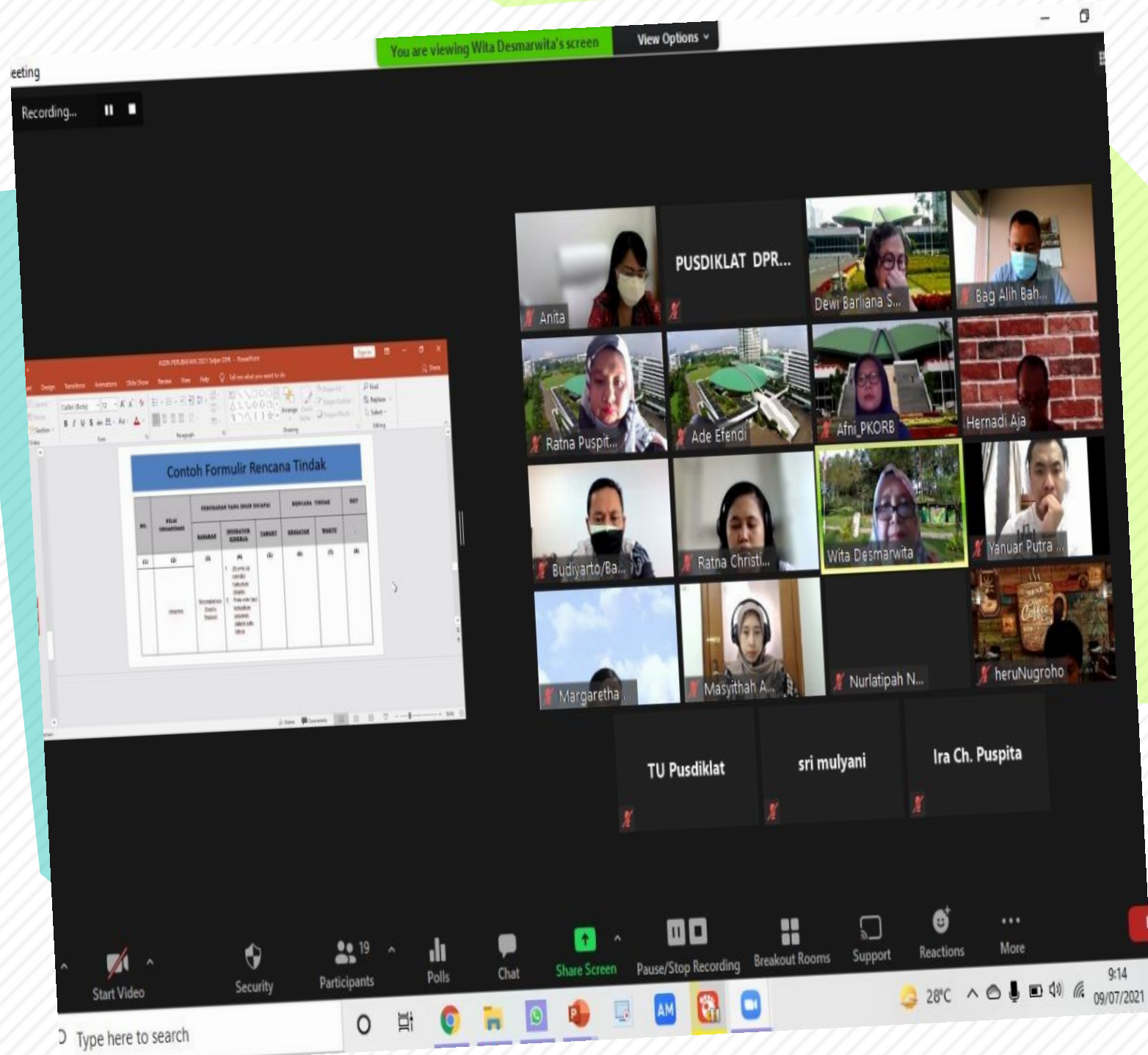


**AGENDA PELATIHAN BERBASIS KOMPETENSI
 AGEN PERUBAHAN (AGENT OF CHANGE)
 SEKRETARIAT JENDERAL DPR RI, Th. 2021
 31 Agustus 21 – 3 September 21**

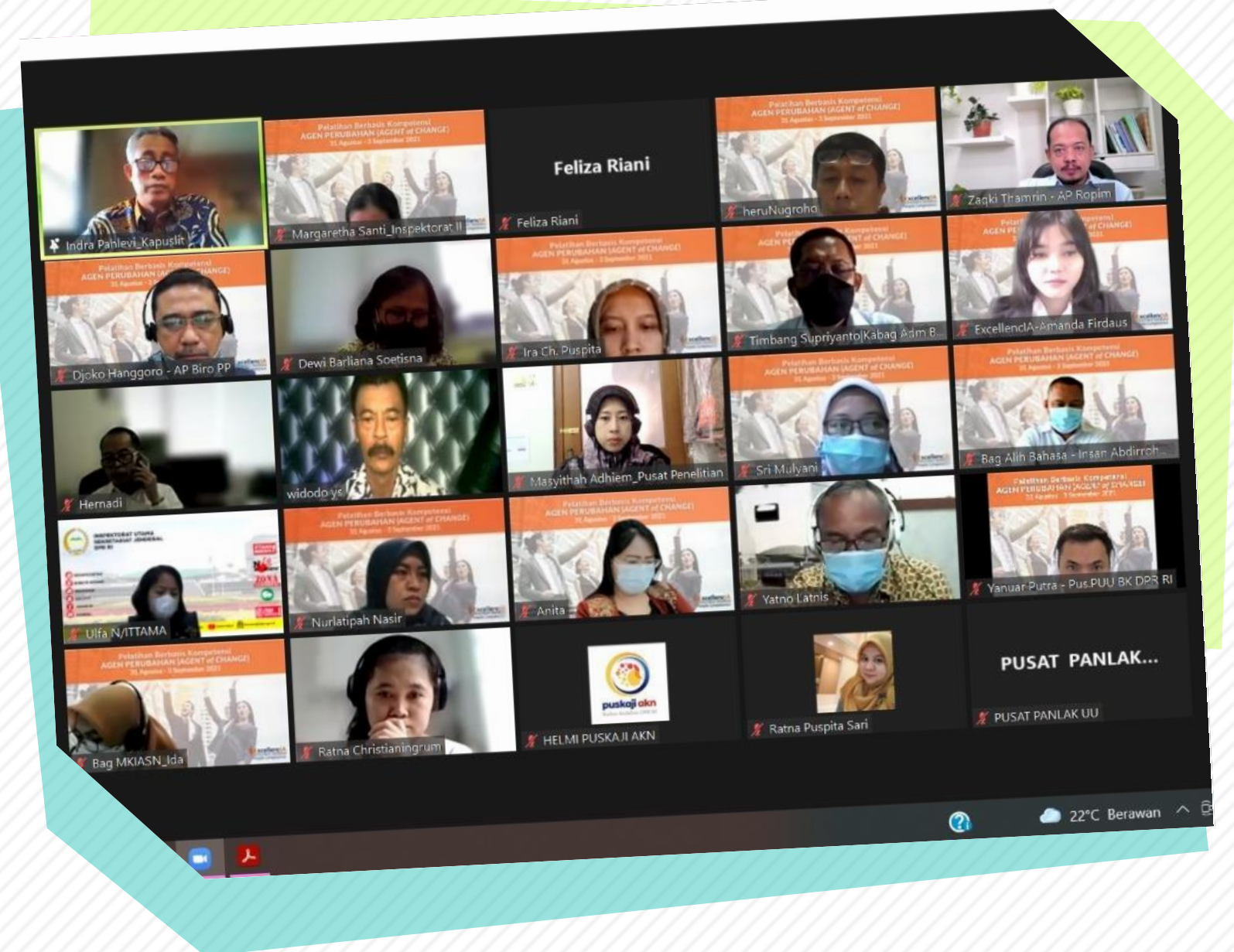
TANGGAL	WAKTU	MATERI PEMBEKALAN	FASILITATOR
DAY 1 Selasa, 31 Agustus 21	Pk. 08:00 – 12:00 (3 JP)	DAY 1 : MEMBANGUN KOMPETENSI AGEN PERUBAHAN Sesi 1: Agen Perubahan sebagai KATALIS Sesi 2: Agen Perubahan sebagai PENGHUBUNG	Drs.Puspita Zorewar, MPsi.T Leadership & Human Capital Development Coach, Managing Partner Excellence Indonesia (Excellencia) Learning Center & Consultant YS Widodo, Psikolog, People Development Coach Senior Trainer Excellence Indonesia
DAY 2 Rabu, 1 Sept 21	Pk. 08:00 – 12:00 (3 JP)	DAY 2: MEMBANGUN KOMPETENSI AGEN PERUBAHAN Sesi 3: Agen Perubahan sebagai PENGGERAK PERUBAHAN Sesi 4: Agen Perubahan sebagai MEDIATOR	Drs.Puspita Zorewar, MPsi.T Leadership & Human Capital Development Coach, Managing Partner Excellence Indonesia (Excellencia) Learning Center & Consultant YS Widodo, Psikolog, People Development Coach Senior Trainer Excellence Indonesia
DAY 3: Kamis, 2 Sept 21	Pk. 08:00 – 12:00 (3 JP)	DAY 3: MEMBANGUN KOMPETENSI AGEN PERUBAHAN Sesi 5: Agen Perubahan sebagai PEMBERI SOLUSI Sesi 6: Agen Perubahan sebagai ROLE MODEL	YS Widodo, Psikolog, People Development Coach, Senior Trainer Excellence Indonesia Dr. Ir. Sugiarto Sumas, MT Widyaiswara Ahli Utama Pembina ASN
DAY 4 Jumat, 3 Sept 21	Pk. 08:00 – 12:00 (3 JP)	DAY 4 : MEMBANGUN KOMPETENSI AGEN PERUBAHAN Memperiapkan AKSI PERUBAHAN di Unit Kerja • Action Plan	Akhmad Hasmy, Ak Asisten Deputi Koordinasi Pelaksanaan Kebijakan dan Evaluasi Reformasi Birokrasi, Akuntabilitas Aparatur, dan Pengawasan III Drs. Puspita Zorewar, MPsi.T Leadership & Human Capital Development Coach, Managing Partner Excellence Indonesia (Excellencia) Learning Center & Consultant

Jadwal Pelatihan

Evidence



9 Juli 2021



31 Agustus - 3 September 2021

Menginventarisasi Rencana Tindak Agen Perubahan



OUTPUT

Dokumen Rencana
Tindak Agen
Perubahan Setjen
DPR RI Tahun 2021



OUTCOME

Dokumentasi untuk
referensi Agen
Perubahan di tahun
berikutnya



PROGRESS KEGIATAN

Dokumentasi
Rencana Tindak AP
di Bagian
Pengelolaan Kinerja
Organisasi dan
Reformasi Birokrasi



RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN

Juli 2021

Evidence




**Agen Perubahan
Biro KSAP dan OI**
English Club

Insan Abdirrohman, S.H., M.Si




**Agen Perubahan
Biro Keuangan**
**Peningkatan Kualitas Tata Kelola BMN
Melalui Sistem Informasi Laporan
Opname Fisik Terintegrasi**

Timbang Supriyanto, S.Sos.



21 Rencana Tindak Agen Perubahan Tahun
2021

Evidence



Logo of SETJEN DPR RI

**Agen Perubahan
Biro Persidangan I**

**Peningkatan Kualitas
Pelayanan Persidangan
Paripurna Melalui Sistem
Informasi Persidangan
Paripurna
(SIPERDANA)**



**Rachmi Suprihartanti
Septiningtyas, S.H., M.H.**

Infographic for Rachmi Suprihartanti, Agent of Change for the I Office of the Secretariat of the House of Representatives. The focus is on improving the quality of paripurna services through the SIPERDANA information system. The background features a blue and white abstract design with a building icon at the bottom.



Logo of SETJEN DPR RI

**Agen Perubahan
Biro SDM Aparatur**

**Pelayanan Kepegawaian
Secara Paperless Melalui Liwat
(Layanan Informasi WA Terkini) Dan Email**



Ida Nuryati, S.Sos., M.A.

Infographic for Ida Nuryati, Agent of Change for the HR Office. The focus is on providing paperless HR services through WhatsApp and email. The background features a blue and white abstract design with a building icon at the bottom.

Rencana Tindak Agen Perubahan Tahun 2021

Monitoring dan Evaluasi Rencana Tindak Agen Perubahan

1

OUTPUT

Laporan Hasil Monev

2

OUTCOME

Internalisasi rencana tindak AP

3

PROGRESS KEGIATAN

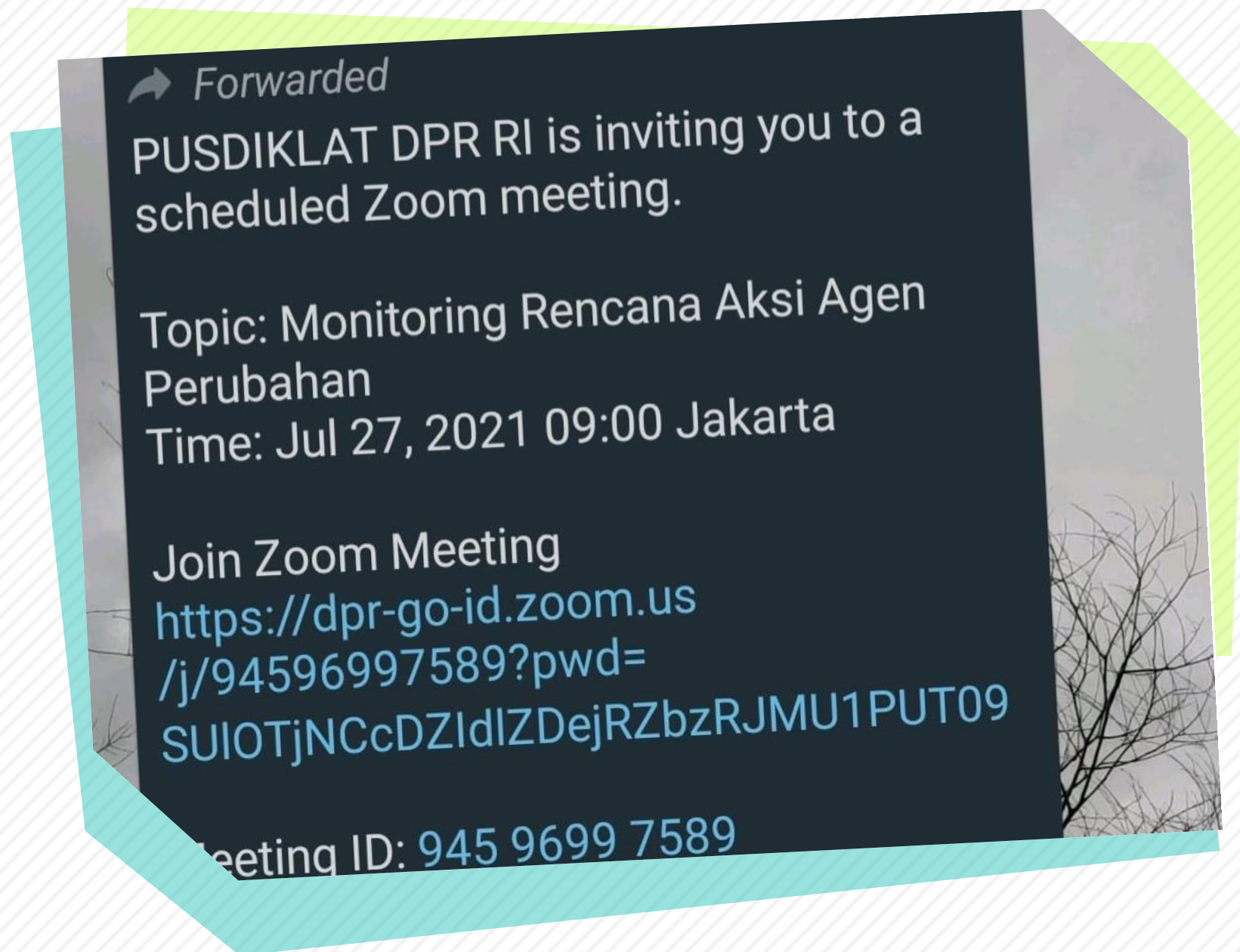
Monev dilaksanakan pada pertemuan
Selasaan dan Reboan

RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN

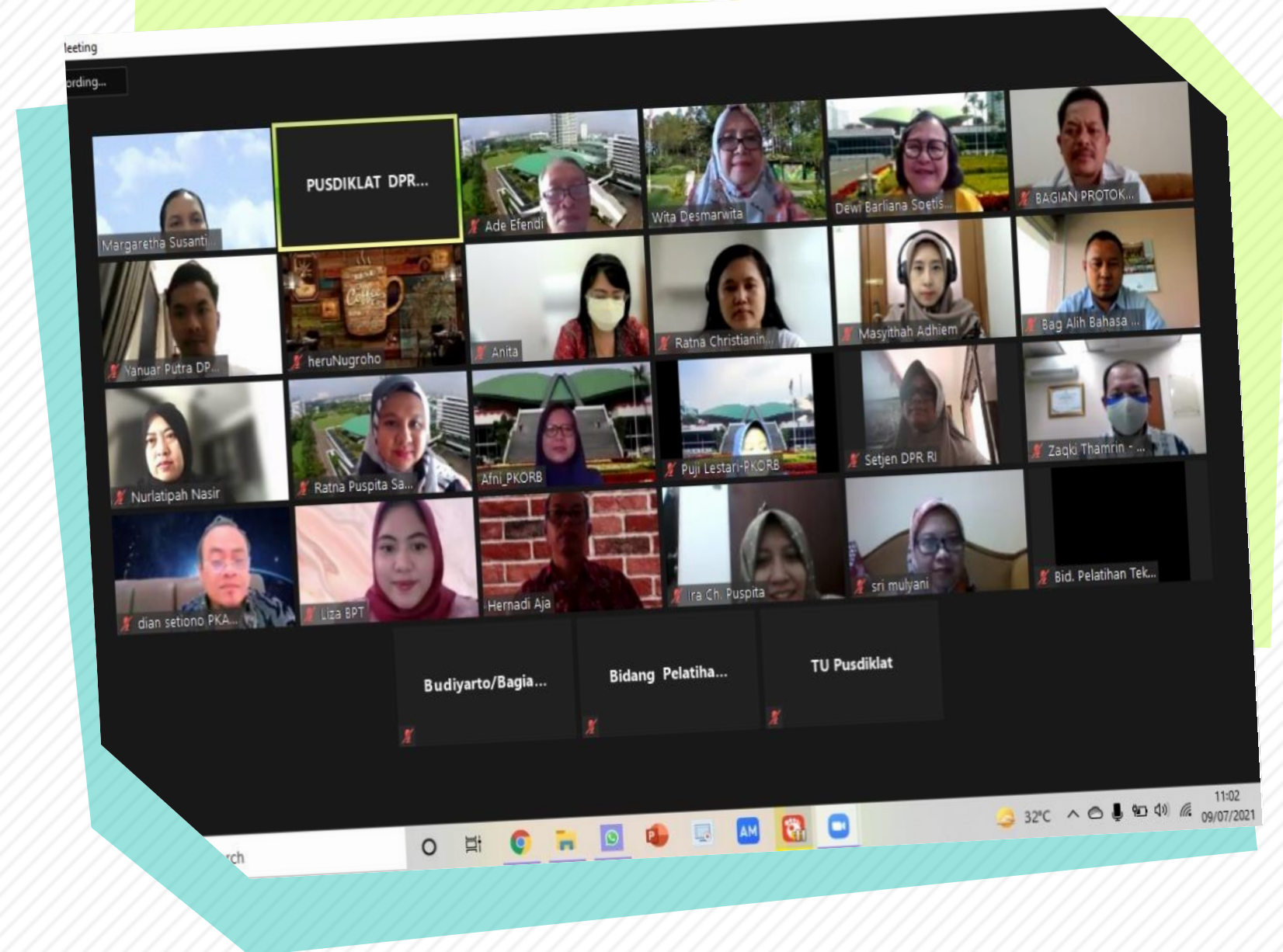
4

Pertemuan Selasaan dan Reboan

Evidence



Undangan Rapat



Screen Capture
Rapat

PERTEMUAN RUTIN DENGAN AGEN PERUBAHAN



- ◆ Undangan, daftar hadir dan laporan singkat

OUTPUT

OUTCOME

- ◆ Komitmen AP untuk melaksanakan rencana tindaknya.

- ◆ Pertemuan rutin AP (Selasaan)

**PROGRESS
KEGIATAN**

**RENCANA
PELAKSANAAN
KEGIATAN**

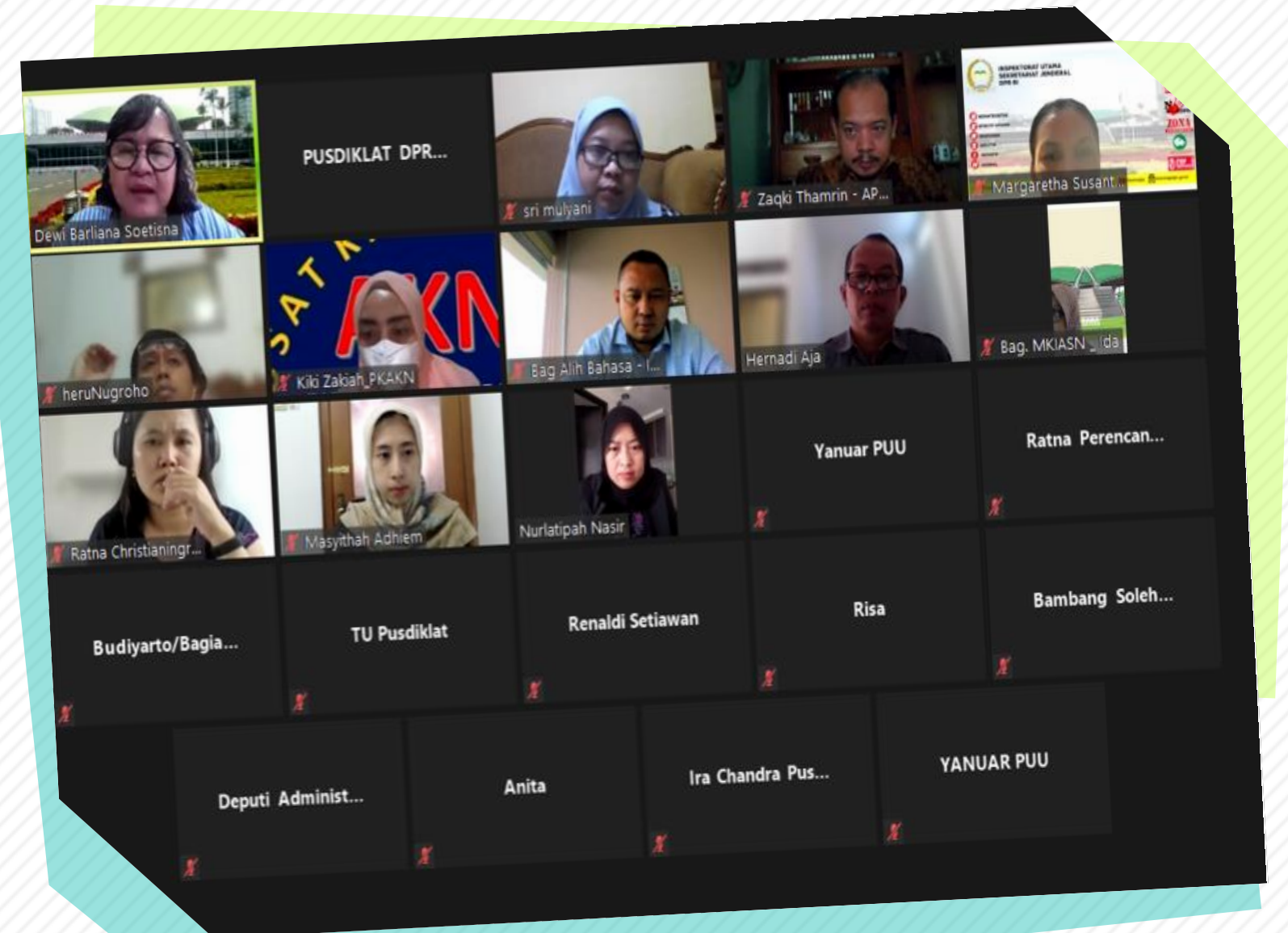
- ◆ Setiap Selasa minggu I dan III setiap bulan



Evidence



Undangan Rapat



Screen Capture Rapat

MELAKSANAKAN SOSIALISASI PENGEMBANGAN KOMPETENSI MELALUI UJIAN PEMAHAMAN TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI (UPTIK) DAN ENGLISH PROFICIENCY TEST FOR INDONESIAN GOVERNMENT OFFICIALS (EPTIGO)



OUTPUT

Laporan
Sosialisasi



OUTCOME

ASN yang
profesional
menuju birokrasi
kelas dunia



PROGRESS KEGIATAN

Dilaksanakan
oleh Biro SDMA



RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN

Sudah
dilaksanakan
(Agustus 2021)

MELAKSANAKAN SOSIALISASI PENILAIAN 360 DERAJAT PADA ASPEK PERILAKU DAN KOMPETENSI PEGAWAI SETJEN DPR RI

Dilaksanakan oleh
Biro SDMA

Laporan Sosialisasi

OUTPUT

***PROGRESS
KEGIATAN***

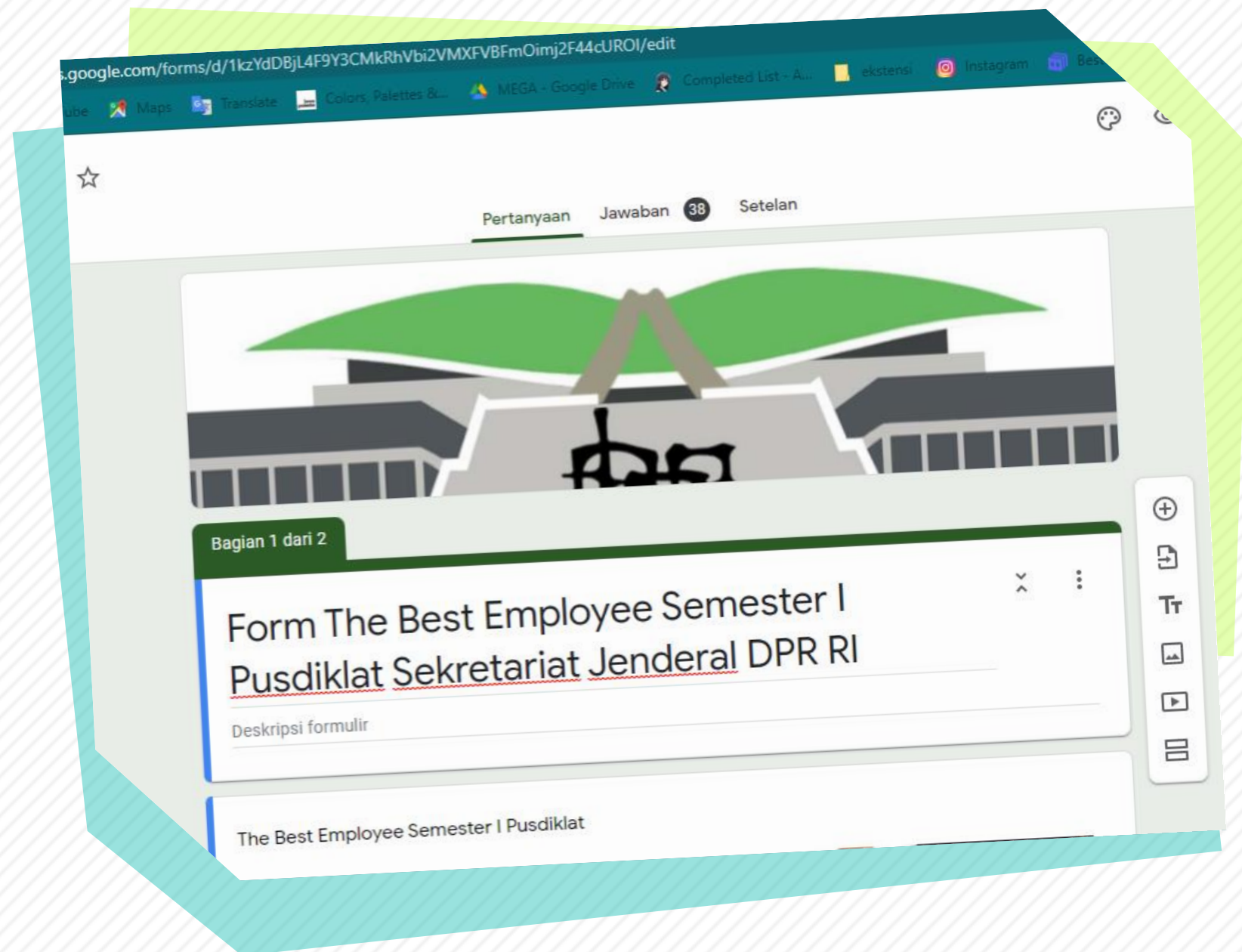
***RENCANA
PELAKSANAAN
KEGIATAN***

OUTCOME

Meningkatnya etos
kerja pegawai

September -
Desember 2021

Evidence



Survei The Best Employee Semester I Pusdiklat Sekretariat Jenderal DPR RI

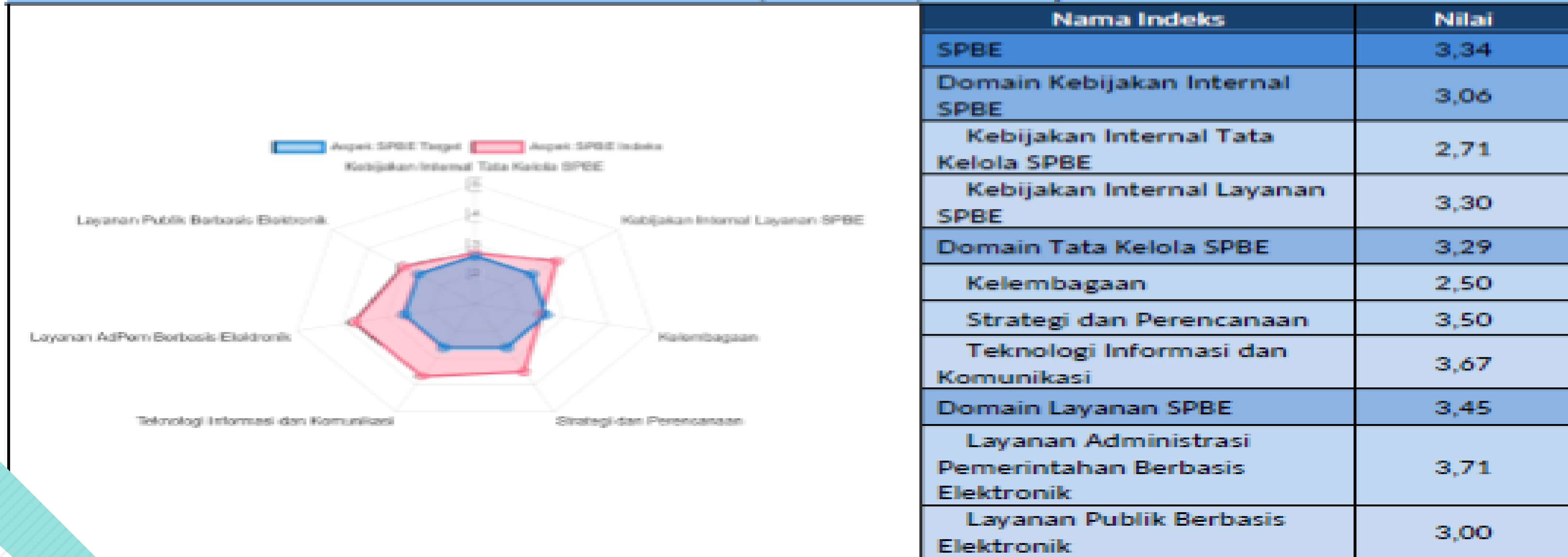


Hasil Survei The Best Employee Semester I Pusdiklat Sekretariat Jenderal DPR RI

INDEKS SPBE - DEWAN PERWAKILAN RAKYAT

3,34
(Baik)

Nilai Indeks SPBE, Domain, dan Aspek



Evidence

Indeks SPBE



Mem**bangun** **B**udaya **K**erja

Sosialisasi Budaya Organisasi



OUTPUT

Laporan Sosialisasi



OUTCOME

Internalisasi nilai-nilai RAPI dalam kinerja pegawai di lingkungan Setjen DPR RI



PROGRESS KEGIATAN

Webinar Internalisasi Budaya Organisasi Setjen DPR RI Kepada CPNS Tahun Angkatan 2021 dan sosialisasi di media sosial (bekerjasama dengan Bagian Metaksos)



RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN

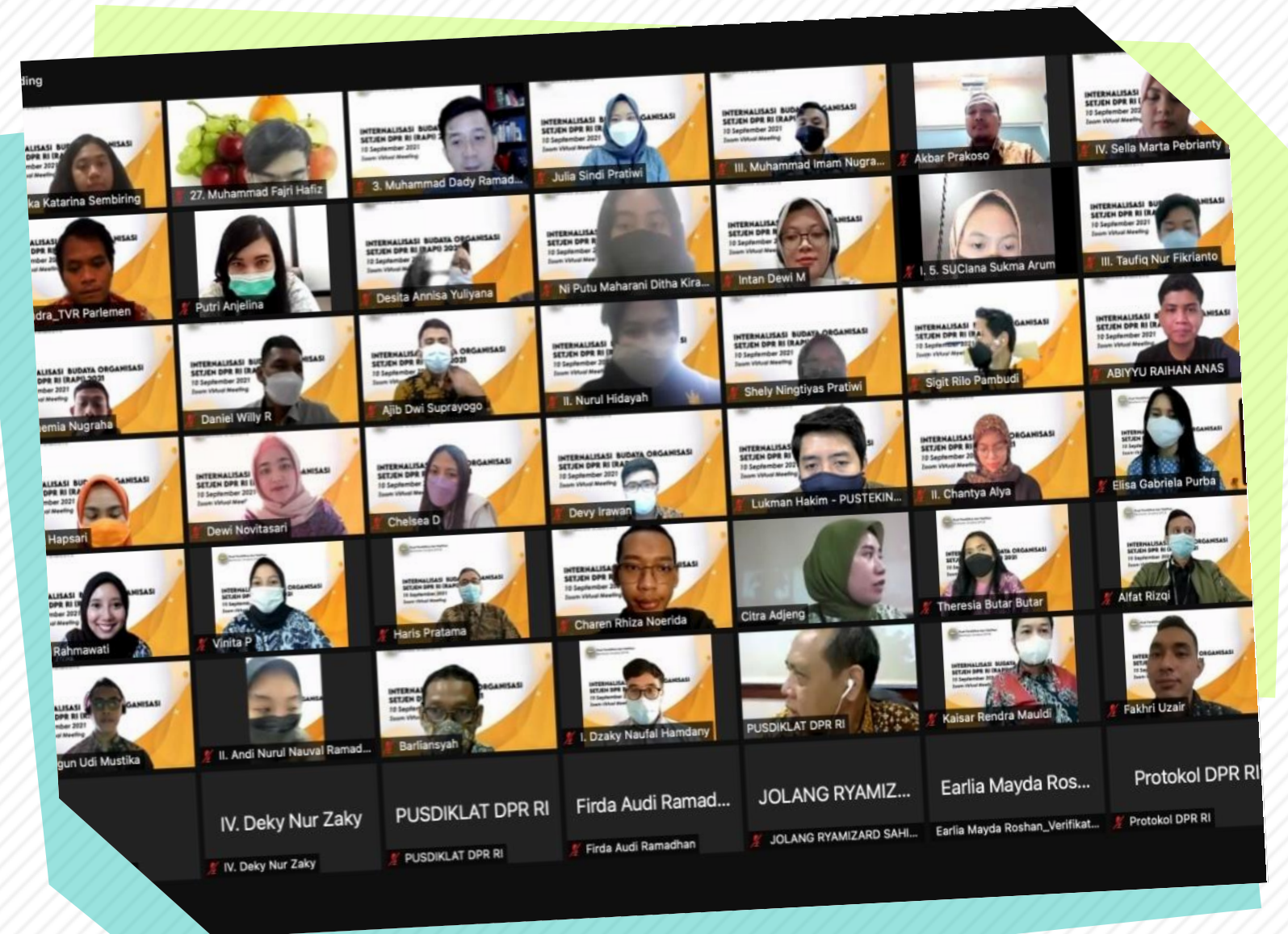
Kegiatan sudah dilaksanakan pada tanggal 10 September 2021

Evidence

 Sekretariat Jenderal
DPR RI

Membangun
Budaya Kerja dan
Budaya Organisasi

Dr. Indra Pahlevi, S.IP., M.Si



Paparan

Screen Capture

Penyusunan Buku Saku Integritas

Pegawai



Evidence



Cover Buku



Foto rapat Penyusunan Buku Saku

Mengevaluasi Pola Pikir dan Budaya Kinerja RAPI (melalui survei pemahaman RAPI)

OUTPUT

Laporan hasil survei

OUTCOME

terciptanya komitmen untuk terus meningkatkan pemahaman dan implementasi RAPI pada pegawai Setjen DPR RI

PROGRESS KEGIATAN

Penyusunan kuesioner oleh Puslit dan diunggah oleh Bidang SIINTI di Portal

RENCANA PELAKSANAAN KEGIATAN

September - Desember 2021

Evidence Kajian Nilai-Nilai Organisasi Setjen DPR RI



Sekretariat Jenderal DPR RI



KAJIAN NILAI ORGANISASI RAPI (Religius, Akuntabel, Profesipnal, Integritas)

kesatuan dengan branding ASN Setjen DPR RI yang terwujud dalam slogan "Sekretariat Jenderal DPR RI melayani dengan PRIMA".

III. Kesimpulan dan Rekomendasi

A. Kesimpulan

Berdasarkan analisis yang telah dilakukan terhadap nilai organisasi Setjen DPR RI yaitu RAPI, dapat disimpulkan bahwa nilai Religius, Akuntabilitas, Profesional, dan Integritas relevan dengan core values ASN yaitu BerAKHLAK, namun perlu dilakukan penyesuaian sehingga nilai organisasi tersebut dapat menjawab tantangan dan dinamika yang semakin berkembang, baik di lingkungan internal Setjen DPR RI maupun lingkungan eksternal. Oleh karena itu nilai religius, sebagai nilai yang mendasari seluruh nilai organisasi dalam RAPI, perlu diubah menjadi nilai "Responsif", sebagai bentuk sikap proaktif terhadap perubahan yang terjadi. Selain itu, perlu ditambahkan satu nilai yaitu "Modern", sebagai nilai yang selaras dengan visi DPR RI. Nilai modern juga merupakan bagian dari visi Setjen DPR RI yang diartikan sebagai pemanfaatan teknologi untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi serta memberikan kemudahan akses informasi bagi publik.

B. Rekomendasi

Berdasarkan kesimpulan tersebut di atas maka kajian ini merekomendasikan untuk mengganti nilai organisasi RAPI menjadi PRIMA, yaitu Profesional, Responsif, Integritas, Modern, dan Akuntabel, dengan dilandasi nilai religius. Kode etik tersebut akan terintegrasi dan merupakan satu kesatuan dengan branding ASN Setjen DPR RI yang terwujud dalam slogan "Sekretariat Jenderal DPR RI melayani dengan PRIMA".



Tim Budaya Kerja

DPR, DPR Bu, DPR Pa, DPR Puslit, DPR Pus...

DPR Pa Hernadi

Forwarded

Join our Cloud HD Video Meeting

Zoom is the leader in modern enterprise video communications, with an easy, reliable cloud plat...
dpr-go-id.zoom.us

Biro Organisasi dan Perencanaan is inviting you to a scheduled Zoom meeting.

Topic: Rapat RB tentang Membahas Budaya Organisasi "RAPI"
Time: Aug 23, 2021 12:00 Jakarta

Join Zoom Meeting

<https://dpr-go-id.zoom.us/j/9455687004?pwd=Z2Q0TnVlV21TQ3daQURwNUVMdzI2UT09>

Meeting ID: 945 568 7004

Passcode: RB2021

11:22 AM



Thank You! 😊

Any Questions?