



AKSI PERUBAHAN BIRO KSAP & OI

“MEMBANGUN BUDAYA INOVATIF DENGAN SEMANGAT BANGKIT PASCA PANDEMI COVID-19 MELALUI *ONE-ON-ONE INTERVIEW* DI BIRO KSAP DAN OI”

Rifan Rachman Safari Andalas



PERSEKJEN DPR RI No.6 TAHUN 2021

Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Setjen DPR RI

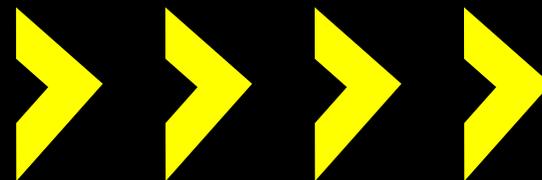
Biro Kerja Sama Antar Parlemen dan Organisasi Internasional mempunyai tugas menyelenggarakan dukungan kesekretariatan kerja sama antar parlemen dan organisasi internasional serta layanan alih bahasa.

Biro Kerja Sama Antar Parlemen dan Organisasi Internasional terdiri atas:

- a . Bagian Sekretariat Kerja Sama Organisasi Internasional;**
- b. Bagian Sekretariat Kerja Sama Organisasi Regional;**
- c. Bagian Sekretariat Kerja Sama Bilateral dan Administrasi Kegiatan Luar Negeri Anggota;**
- d. Bagian Alih Bahasa; dan**
- e. Kelompok Jabatan Fungsional.**



WBK menuju WBBM



WBK

Wilayah Bebas dari Korupsi

predikat unit kerja yang memenuhi kriteria dalam enam area perubahan program reformasi birokrasi diantaranya adalah manajemen perubahan, penataan tata laksana, penataan sistem manajemen sumber daya manusia, penguatan pengawasan, dan penguatan akuntabilitas kinerja.

WBBM

Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani

predikat kepada unit kerja yang memenuhi sebagian besar kriteria dalam enam area perubahan reformasi birokrasi serta mampu mencegah KKN dan bisa memberikan pelayanan prima. Pimpinan unit kerja pelayanan dipastikan melakukan berbagai perbaikan internal organisasi secara nyata, sistematis, dan berkelanjutan.

Action Plan

Meningkatkan layanan sesuai ekspektasi stakeholder yang semakin meningkat

Mempertahankan Budaya Kerja Yang Sudah Terbina dengan Baik

Mempengaruhi Unit Kerja Lain di setjen DPR RI

Inovasi untuk semakin meningkatkan efektifitas kinerja

Inovasi di Biro KSAP dan OI yang terbentuk pada saat pandemi tahun 2020-2022

English Club

E Trivia
Quizzes

Studio
Diplomasi

BKSAP Hub

Website
BKSAP
berbahasa
Inggris

Website/Portal
SDGs

Glosarium
Keparlemenan

SuperLink

SIMPLE

SILABA

Kendala Saat Ini

Belum maksimalnya
penggunaan hasil
inovasi

Implementasi inovasi
dalam program kerja
belum maksimal

Ketidak ingintahuan
pegawai terhadap
inovasi yang sudah ada

Informasi tentang
inovasi masih kurang

Adanya gap atasan dan
bawahan

Kurangnya arahan dari
Atasan ke Bawahan

Tidak adanyan wadah
komunikasi

Kurangnya rasa
keinginan menjalankan
dan mengembangkan
inovasi



TEROBOSAN

INOVASI

YANG DIPERLUKAN

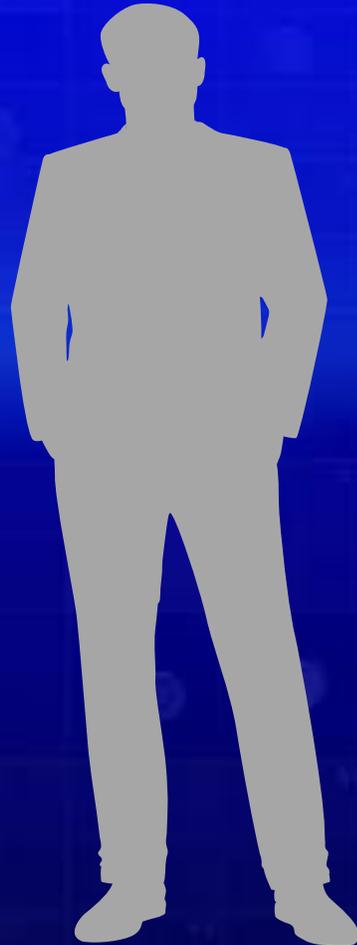
**“MEMBANGUN
BUDAYA INOVATIF
DENGAN SEMANGAT
BANGKIT PASCA
PANDEMI COVID-19
MELALUI *ONE-ON-ONE*
INTERVIE DI BIRO
KSAP DAN OI”**



TUJUAN ONE-ON-ONE INTERVIEW

Pimpinan

- Menggali informasi
- Menghilangkan gap
- Menentukan arah kebijakan
- Develops staff
- Menciptakan kepercayaan



Mengumpulkan data atau informasi secara langsung melalui tatap muka

Bertukar informasi dan suatu ide sehingga dapat dikerucutkan menjadi kesimpulan berupa sebuah inovasi baru

Pimpinan melihat secara 360 tentang kondisi lingkungan kerja

Menjalin kedekatan dan menghilangkan gap

Rencana Aksi Agen Perubahan Reformasi Birokrasi Tahun 2022

NO.	BIRO / PUSAT	AGEN PERUBAHAN	JUDUL AKSI	NILAI ORGANISASI	PERUBAHAN YANG INGIN DICAPAI			RENCANA AKSI	WAKTU												EVIDEN
					SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET		JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AGS	SEP	OKT	NOV	DES	
1	Kerja Sama Antar Parlemen dan Organisasi Internasional																				
		Rifan Rachman Safari Andalas	Membangun budaya inovatif dengan semangat bangkit pasca pandemi COVID-19 melalui <i>One-One Interview</i> di Biro KSAP dan OI	BerAkhhlak (Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif, dan Kolaboratif)	Peningkatan kualitas dukungan SDM Sekretariat Biro KSAP & OI dalam menghadapi kegiatan di pasca pandemi	Meningkatnya kepuasan Pimpinan dan Anggota BKSAP atas layanan Biro KSAP dan OI	Kepala Biro KSAP mempunyai peta SDM dan potensi-potensi inovasi kedepan	Rapat koordinasi Kepala Biro dan Jajaran terkait Aksi Perubahan ini dan sasaran yang akan di capai												Undangan Rapat	
					Munculnya inovasi baru di Biro KSAP dan OI	Maksimalnya capaian output dan realisasi anggaran di Biro KSAP dan OI	TW 2 : 40% Pegawai sudah melakukan one-on-one interveiw	Pelaksanaan <i>One-On-One Interview</i>												Absensi kehadiran <i>One-On-One Interview</i>	
							TW 3 : 80% Pegawai sudah melakukan one-on-one interveiw	Evaluasi tahap I					W1							Laporan kegiatan	
							TW 4 : 100% Pegawai sudah melakukan one-on-one interveiw	Evaluasi tahap II						W1						Laporan kegiatan	
								Evaluasi tahap III									W1			Laporan kegiatan	
								Laporan hasil Aksi Perubahan											W1	Laporan kegiatan	

MANFAAT BAGI ORGANISASI

Pimpinan banyak mendapatkan ide dan gagasan yang akan dijadikan sebagai inovasi

Peningkatan kualitas sarana dan prasarana kerja

Peningkatan Kompetensi dan Perilaku SDM

Peningkatan pengendalian

Peningkatan penanganan pengaduan, saran, dan masukan

Peningkatan Kedisiplinan Pegawai

Peningkatan Kualitas Produk

Peningkatan Sistem, Mekanisme, dan Prosedur Kerja



TERIMA KASIH

