



**NOTA KESEPAHAMAN**  
**ANTARA**  
**BADAN KEAHLIAN DEWAN PERWAKILAN RAKYAT INDONESIA**  
**DAN**  
**SEKOLAH TINGGI KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN (STKIP) YAPIS DOMPU**  
**TENTANG**  
**PELAKSANAAN TRI DHARMA PERGURUAN TINGGI DAN**  
**DUKUNGAN KEAHLIAN DALAM PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI**  
**DEWAN PERWAKILAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA**

**NOMOR : 08/Badan Keahlian DPR RI/02/2024**

**NOMOR : 544/B-037/I/0224**

Pada hari ini, **Kamis** tanggal **Satu** bulan **Februari** tahun **Dua Ribu Dua Puluh Empat**, kami yang bertandatangan di bawah ini :

**Dr. Inosentius Samsul, S.H., M.Hum** : Kepala Badan Keahlian Sekretariat Jenderal Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia (DPR RI), yang diangkat berdasarkan Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 133/TPA Tahun 2020, berkedudukan di Gedung Sekretariat Jenderal DPR RI, Jl. Jenderal Gatot Subroto, Jakarta Pusat, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Badan Keahlian Sekretariat Jenderal DPR RI, selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**.

**Dr. Dodo Kurniawan, S.E.,M.E.** : Ketua Sekolah Tinggi Keguruan Dan Ilmu Pendidikan (STKIP) YAPIS Dompus, yang diangkat berdasarkan Surat Keputusan Yayasan Pendidikan Islam Nomor 099/A-059/II/PEND/YAPIS/1020, berkedudukan di Dompus dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Sekolah Tinggi Keguruan Dan Ilmu Pendidikan (STKIP) YAPIS Dompus, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK KESATU** dan **PIHAK KEDUA** untuk selanjutnya secara sendiri disebut sebagai **PIHAK** dan secara bersama-sama disebut **PARA PIHAK**.

**PARA PIHAK** sepakat untuk membuat dan melaksanakan kesepakatan dengan menandatangani Nota Kesepakatan tentang Tri Dharma Perguruan Tinggi dan Dukungan Keahlian, yang dalam pelaksanaannya akan tetap memperhatikan tugas, fungsi, dan kewenangan serta ketentuan yang berlaku di unit kerja **PARA PIHAK**. Adapun ruang lingkup Nota Kesepakatan ini adalah sebagai berikut:

1. pelaksanaan program Tri Dharma Perguruan Tinggi;
2. pelaksanaan program pelatihan dan sertifikasi;
3. perbantuan tenaga ahli atau narasumber; dan
4. lingkup kerja sama lainnya sesuai kesepakatan **PARA PIHAK**.



Pelaksanaan Nota Kesepahaman ini akan diatur lebih lanjut dalam suatu Perjanjian Kerja Sama atau bentuk kesepakatan lain yang ditandatangani oleh **PARA PIHAK** atau para pejabat yang diberikan kuasa oleh **PARA PIHAK**.

Nota Kesepahaman ini berlaku selama 5 (lima) tahun terhitung sejak tanggal ditandatangani, dapat diubah dan diperpanjang berdasarkan kesepakatan **PARA PIHAK**.

Nota Kesepahaman ini dibuat dan ditandatangani pada hari, tanggal, bulan, dan tahun seperti di atas, dinyatakan sah dan mengikat **PARA PIHAK** dan semua **PIHAK** yang berkepentingan setelah ditandatangani dan dibubuhi cap dinas **PARA PIHAK**.

Nota Kesepahaman ini dibuat dalam rangkap 2 (dua) asli, masing-masing bermaterai cukup, dan ditandatangani oleh **PARA PIHAK** serta mempunyai kekuatan hukum yang sama.



**Dr. INOSENTIUS SAMSUL, S.H., M.Hum**



**Dr. Dodo Kurniawan, S.E., M.E.**

