


LEMBAR TANDA TERIMA PENYAMPAIAN

Asal Naskah Dinas	: Kepala Bagian Administrasi Inspektorat Utama			
Unit Kerja yang Dituju	: Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi			
Isi Ringkas	: Penyampaian Nama PIC dalam Pemutakhiran DIP - DIK			
Nomor Urut Pencatatan	Tanggal dan Nomor Naskah Dinas	Waktu Penerimaan	Nama Penerima	Tanda Tangan Penerima
1.	Nota Dinas Nomor: 133/HM.04/1/2023 Tanggal: 3 Februari 2023	13:15 14 3/2/23	Danaa17	



**SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA**

BAGIAN ADMINISTRASI INSPEKTORAT UTAMA

NOTA DINAS

Nomor : 133/HM.04/1/2023

Kepada Yth. : Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi
Dari : Kepala Bagian Administrasi Inspektorat Utama
Perihal : Penyampaian Nama PIC dalam Pemutakhiran DIP - DIK
Tanggal : 3 Februari 2023

Menindaklanjuti Surat Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi, Nomor B/168/HM.04/1/2023 perihal: Pemberitahuan Pemutakhiran DIP-DIK tanggal 31 Januari 2023, bersama ini kami sampaikan nama dan nomor kontak PIC dalam pemutakhiran DIP – DIK dari Inspektorat Utama yaitu :

NO	NAMA	JABATAN	KONTAK
1.	Haryanti NIP. 197204171992032001	Penyusun Bahan Kebijakan	0817404205

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya kami mengucapkan terima kasih.

Kepala Bagian Administrasi
Inspektorat Utama,


Ulfa Nurfaia



SEKRETARIAT JENDERAL
DEWAN PERWAKILAN RAKYAT REPUBLIK INDONESIA

JLN. JENDERAL GATOT SUBROTO JAKARTA KODE POS 10270
TELP. (021) 5715 349 FAX. (021) 5715 423 / 5715 925, WEBSITE : www.dpr.go.id

Nomor : B/168/HM.04/1/2023

Sifat : Biasa

Lampiran : 7 (tujuh) Hal

Perihal : Pemberitahuan Pemutakhiran DIP-DIK

Jakarta, 31 Januari 2023

Kepada Yth.

Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pelaksana
(daftar terlampir)

Jakarta

Dalam rangka menjalankan amanat Undang – Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik untuk menjamin hak pemohon informasi publik dalam memperoleh informasi, Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Sejen DPR RI akan menyelenggarakan *Pemutakhiran Daftar Informasi Publik (DIP) dan Daftar Informasi yang Dikecualikan (DIK)*. Hal ini turut merujuk pada Peraturan DPR Nomor 1 Tahun 2010 tentang Keterbukaan Informasi Publik di DPR RI pasal 7 ayat 5 “*Daftar Informasi Publik atas seluruh informasi publik yang dikelola harus dimutakhirkan secara berkala*”, serta merujuk pada Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2021 pasal 45 ayat 7 “*Daftar Informasi Publik dimutakhirkan paling singkat 6 (enam) bulan sekali*”.

Berkeanaan dengan hal tersebut, mohon bantuan Saudara untuk :

1. Menunjuk dan mengirimkan nama dan nomor kontak personil sebagai PIC dalam Pemutakhiran DIP - DIK di unit kerja Saudara paling lambat tanggal 7 Februari 2023
2. Menyiapkan Daftar Usulan DIP - DIK yang sudah disetujui sesuai dengan ketentuan peraturan perundang - undangan sebagaimana Petunjuk Teknis dan Modul terlampir
3. Dokumen *softfile* DIP - DIK yang sudah disetujui agar diunggah melalui *link* terlampir. Sedangkan dokumen *hardcopy* agar dikirimkan ke PPID melalui Kepala Bagian Humas dan Pengelolaan Museum, paling lambat tanggal 28 Februari 2023

4. Kegiatan pendampingan (*coaching clinic*) akan diberitahukan lebih lanjut. Adapun petugas pendamping penyusunan DIP - DIK sebagaimana terlampir.

Demikian surat pemberitahuan ini disampaikan agar menjadi perhatian bersama demi terciptanya pengelolaan layanan informasi yang optimal pada Badan Publik Setjen DPR RI. Atas kerjasamanya, kami ucapkan terimakasih.

Pejabat Pengelola Informasi
dan Dokumentasi,



Drs. Suratna, M.Si.

TEMBUSAN

1. Sekretaris Jenderal
2. Deputi Bidang Administrasi
3. Plt. Deputi Bidang Persidangan
4. Kepala Badan Keahlian Dewan
5. Inspektur Utama
6. Kepala Biro Hukum & Pengaduan Maskarakat
7. Kepala Biro Kerja Sama Antar Parlemen dan Organisasi Internasional
8. Kepala Biro Kesekretariatan Pimpinan
9. Kepala Biro Keuangan
10. Kepala Biro Organisasi dan Perencanaan
11. Kepala Biro Pemberitaan Parlemen
12. Kepala Biro Pengelolaan Bangunan dan Wisma
13. Kepala Biro Persidangan I
14. Kepala Biro Persidangan II
15. Kepala Biro SDM
16. Kepala Biro Umum
17. Kepala Pusat Perancangan UU
18. Kepala Pusat Kajian Anggaran
19. Kepala Pusat Penelitian
20. Kepala Pusat Pemantauan Pelaksanaan UU
21. Kepala Pusat Kajian Akuntabilitas dan Keuangan Negara
22. Kepala PUSTIKLAT
23. Kepala PUSTEKINFO
24. Inspektur I
25. Inspektur II

LAMPIRAN

Nomor : 168/HM.04/1/2023

Tanggal : 31 Januari 2023

PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI PELAKSANA

1. Kepala Bagian Sekretariat Komisi 1
2. Kepala Bagian Sekretariat Komisi 2
3. Kepala Bagian Sekretariat Komisi 3
4. Kepala Bagian Sekretariat Komisi 4
5. Kepala Bagian Sekretariat Komisi 5
6. Kepala Bagian Sekretariat Komisi 6
7. Kepala Bagian Sekretariat Komisi 7
8. Kepala Bagian Sekretariat Komisi 8
9. Kepala Bagian Sekretariat Komisi 9
10. Kepala Bagian Sekretariat Komisi 10
11. Kepala Bagian Sekretariat Komisi 11
12. Kepala Bagian Sekretariat Persidangan Paripurna
13. Kepala Bagian Risalah
14. Kepala Bagian Sekretariat Badan Legislasi
15. Kepala Bagian Sekretariat Badan Anggaran
16. Kepala Bagian Sekretariat Badan Akuntabilitas Keuangan Negara
17. Kepala Bagian Sekretariat Mahkamah Kehormatan Dewan
18. Kepala Bagian Sekretariat Badan Urusan Rumah Tangga
19. Kepala Bagian Sekretariat Panitia Khusus
20. Kepala Bagian Sekretariat Ketua
21. Kepala Bagian Sekretariat Wakil Bid. Politik dan Keamanan
22. Kepala Bagian Sekretariat Wakil Bid Industri dan Pembangunan
23. Kepala Bagian Sekretariat Wakil Bid Ekonomi dan Keuangan
24. Kepala Bagian Sekretariat Wakil Bid Kesejahteraan Rakyat
25. Kepala Bagian Sekretariat Badan Musyawarah
26. Kepala Bagian Sekretariat Musyawarah Pimpinan
27. Kepala Bagian TU Pimpinan Sekretariat Jenderal
28. Kepala Bagian Administrasi Keanggotaan dan Kesekretariatan Fraksi
29. Kepala Bagian Sekretariat Kerjasama Organisasi Internasional
30. Kepala Bagian Sekretariat Kerjasama Organisasi Regional
31. Kepala Bagian Sekretariat Kerjasama Bilateral dan Administrasi Kegiatan Luar Negeri Anggota
32. Kepala Bagian Alih Bahasa
33. Kepala Bagian Media Cetak dan Media Sosial
34. Kepala Bagian Televisi dan Radio Parlemen
35. Kepala Bagian Penerbitan
36. Kepala Bagian Protokol
37. Kepala Bagian Hubungan Masyarakat dan Pengelolaan Museum
38. Kepala Bagian Arsip
39. Kepala Bagian Perpustakaan
40. Kepala Bagian Pembentukan Produk Hukum
41. Kepala Bagian Pertimbangan dan Dokumentasi Informasi Hukum
42. Kepala Bagian Pengaduan Masyarakat
43. Kepala Bagian Perencanaan dan Pola Karier Aparatur Sipil Negara
44. Kepala Bagian Manajemen Kerja dan Informasi Aparatur Sipil Negara
45. Kepala Bagian Manajemen Sumber Daya Manusia Non-Aparatur Sipil Negara
46. Kepala Bagian Pembinaan Jabatan Fungsional

47. Kepala Bagian Ortala dan Tata Laksana
48. Kepala Bagian Perencanaan
49. Kepala Bagian Pengelolaan Kinerja Organisasi dan Reformasi Birokrasi
50. Kepala Bagian Administrasi Keuangan
51. Kepala Bagian Administrasi Barang Milik Negara
52. Kepala Bagian Perjalanan
53. Kepala Bagian Gedung dan Instalasi
54. Kepala Bagian Pengelolaan Rumah Jabatan
55. Kepala Bagian Pengelolaan Wisma DPR
56. Kepala Bagian Pengamanan Dalam
57. Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
58. Kepala Bagian Kendaraan
59. Kepala Bagian Layanan Kesehatan
60. Kepala Bagian Administrasi Badan Keahlian
61. Kepala Bagian Administrasi Inspektorat Utama
62. Kepala Bagian Pelatihan Struktural dan Fungsional
63. Kepala Bagian Pelatihan Teknis
64. Kepala Bagian Tata Kelola Teknologi Informasi
65. Kepala Bagian Sistem Informasi dan Infrastruktur Teknologi Informasi
66. Kasubbag TU Pusat Teknologi Informasi
67. Kasubbag TU Pusdiklat
68. Kasubbag TU Pusat Perancangan Undang-Undang
69. Kasubbag TU Pusat Kajian Anggaran
70. Kasubbag TU Pusat Kajian Akuntabilitas Keuangan Negara
71. Kasubbag TU Pusat Penelitian
72. Kasubbag TU Pusat Pemantauan Pelaksanaan Undang-Undang

LAMPIRAN II

Nomor : 153/HM.04/01/2023
 Tanggal : 31 Januari 2023

DAFTAR PENDAMPING PEMUTAKHIRAN DIP - DIK 2023			
No.	Unit Kerja	Pendamping / Contact Person	Estimasi Jadwal Coaching
1	Biro Persidangan I	1. Dena 2. Aya (087775928736)	Selasa, 7 Maret 2023 pk 14.00 WIB
2	Biro Persidangan II	1. Agra 2. Ayu (08119080555)	
3	Biro Kesekretariatan Pimpinan	1. Dita 2. Fera (087877769859)	Rabu, 8 Maret 2023 pk 14.00 WIB
4	Biro Kerjasama Antar Parlemen	1. Grace 2. Nurin (081218601835)	
5	Biro Pemberitaan Parlemen	1. Indah 2. Shihab (081286911993)	Kamis, 9 Maret 2023 pk 14.00 WIB
6	Biro Hukum dan Dumas	1. Risa 2. Aya (087775928736)	
7	Biro SDMA	1. Vani 2. Ayu (08119080555)	Senin, 20 Maret 2023 pk 14.00 WIB
8	Biro Organisasi dan Perencanaan	1. Willy 2. Fera (087877769859)	
9	Biro Protokol dan Humas	1. Zoel 2. Nurin (081218601835)	Selasa, 21 Maret 2023 pk 14.00 WIB
10	Biro Keuangan	1. Dena 2. Shihab (081286911993)	
11	Biro Pengelolaan Bangunan dan Wisma	1. Agra 2. Ayu (087775928736)	Rabu, 22 Maret 2023 pk 10.00 WIB
12	Biro Umum	1. Dita 2. Ayu (08119080555)	
13	Badan Keahlian	1. Grace 2. Fera (087877769859)	Kamis, 23 Maret 2023 pk 10.00 WIB
14	Inspektorat Utama	1. Indah 2. Nurin (081218601835)	
15	Pusat Perancangan UU	1. Risa 2. Shihab (081286911993)	Rabu, 22 Maret 2023 pk 10.00 WIB
16	Pusat Kajian Anggaran	1. Vani 2. Aya (087775928736)	
17	Pusat Kajian Akuntabilitas Keuangan Negara	1. Willy 2. Ayu (08119080555)	Kamis, 23 Maret 2023 pk 10.00 WIB
18	Pusat Pendidikan dan Pelatihan	1. Zoel 2. Fera (087877769859)	
19	Pusat Teknologi Informasi	1. Dena 2. Nurin (081218601835)	Kamis, 23 Maret 2023 pk 10.00 WIB
20	Pusat Penelitian	1. Agra 2. Shihab (081286911993)	
21	PUSPANLAK UU	1. Dita 2. Aya (087775928736)	

LAMPIRAN III

Nomor : 1887/HM.04/1/2023

Tanggal : 31 Januari 2023

LINK PENGAJUAN DIP/DIK UNIT KERJA

DIP Unit Kerja	https://bit.ly/DiP_UnitKerja2023
DIK Unit Kerja	https://bit.ly/DiK_UnitKerja2023